

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Старобелицкая средняя общеобразовательная школа»
Коньшевского района Курской области

Рассмотрено

на заседании педагогического совета школы

протокол № 5 от 15.04.2025г.

Утверждено приказом №01- 19 от 25.04.2025 г.

Отчет
о результатах самообследования
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Старобелицкая средняя общеобразовательная школа»
за 2024 год

2025 год

1. Общие сведения о МКОУ «Старобелицкая средняя общеобразовательная школа»

Полное и сокращенное наименование ОУ в соответствии с Уставом	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Старобелицкая средняя общеобразовательная школа» МКОУ «Старобелицкая СОШ»
Дата открытия ОУ	1977 год
Учредитель	управление образования Администрации Коньшевского района Курской области
Юридический адрес	307602, Курская область, Коньшевский район, с.Старая Белица
Почтовый адрес	307602, Курская область, Коньшевский район, с. Старая Белица
Контактный телефон	8(47156) 36-3-47
E-mail:	konyshovsk763@mail.ru
сайт	https://sh-starobelickaya-r38.gosweb.gosuslugi.ru/
Устав	Утвержден распоряжением Администрации Коньшевского района Курской области от 06.03.2024 г. № 47-па
Свидетельство государственной регистрации права	Серия 46 АТ № 044478 , выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Курской области 18 декабря 2014 года; Вид права: оперативное управление Объект права: школа, площадь 1923.9 кв.м. Инвентарный номер: 38:216:002:000005890. Литер: А,а. Этажность:2. Кадастровый (или условный) номер: 46:09:150601:119
Свидетельство на право собственности на землю, бессрочного (постоянного) пользования землей	Выписка из ЕГРП на недвижимое имущество и сделок с ним, удостоверяющее проведенную государственную регистрацию прав. Дата выдачи «22» декабря 2016 г. Вид , номер и дата государственной регистрации права: собственность, 46-46/010-46/010/001/20016-2582/1,21.11.2016 г. Кадастровый (или условный) номер: 46:09:150602:78 Объект недвижимости: земельный участок. Категория земель: земли населённых пунктов – для обучения учащихся.

	Площадь:54000,00 кв.м Адрес (местоположение): Курская область Коньшевский район Старобелицкий сельсовет, село Старая Белица																						
Лицензия осуществление образовательной деятельности	на Серия 46 Л 01 № 0000783, регистрационный номер №2621, выданной «13» декабря 2016 г., комитетом образования и науки Курской области, срок действия бессрочная Приложение №1 имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам: <table border="1"> <tr><th colspan="2">Общее образование</th></tr> <tr> <th>№п/п</th><th>Уровень образования</th></tr> <tr> <th>1</th><th>2</th></tr> <tr> <td>1.</td><td>Начальное общее образование</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Основное общее образование</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>Среднее общее образование</td></tr> <tr><td colspan="2"></td></tr> <tr><th colspan="2">Дополнительное образование</th></tr> <tr> <th>№п/п</th><th>Подвиды</th></tr> <tr> <th>1</th><th>2</th></tr> <tr> <td>1.</td><td>Дополнительное образование детей и взрослых</td></tr> </table>	Общее образование		№п/п	Уровень образования	1	2	1.	Начальное общее образование	2.	Основное общее образование	3.	Среднее общее образование			Дополнительное образование		№п/п	Подвиды	1	2	1.	Дополнительное образование детей и взрослых
Общее образование																							
№п/п	Уровень образования																						
1	2																						
1.	Начальное общее образование																						
2.	Основное общее образование																						
3.	Среднее общее образование																						
Дополнительное образование																							
№п/п	Подвиды																						
1	2																						
1.	Дополнительное образование детей и взрослых																						
Свидетельство государственной аккредитации	о Серия 46 А 01№ 0000425, регистрационный № 1764, действительно по «27» декабря 2023 года, выдано «12» декабря 2016 г., комитетом образования и науки Курской области ПРИЛОЖЕНИЕ №1 <table border="1"> <tr><th colspan="2">Общее образование</th></tr> <tr> <th>№ п/п</th><th>Уровень образования</th></tr> <tr> <th>1</th><th>2</th></tr> <tr> <td>1.</td><td>Начальное общее образование</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Основное общее образование</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>Среднее общее образование</td></tr> </table>	Общее образование		№ п/п	Уровень образования	1	2	1.	Начальное общее образование	2.	Основное общее образование	3.	Среднее общее образование										
Общее образование																							
№ п/п	Уровень образования																						
1	2																						
1.	Начальное общее образование																						
2.	Основное общее образование																						
3.	Среднее общее образование																						
Санитарно эпидемиологическое заключение	- № 46.КЦ.05.000.М.002383.12.03 от 08.12.2003г. - СанПиН2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» № 46.01.12.000.М.000106.03.16 от 03.03.2016г. - Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей - Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных																						

	учреждениях;
Наличие филиалов	Нет

Основным видом деятельности МКОУ «Старобелицкая СОШ» (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования обучающихся.

Школа является малокомплектной, расположенной в сельской местности.

II. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	- действует от имени Учреждения без доверенности; - представляет Учреждение в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, учреждениями, предприятиями; - разрабатывает штатное расписание в пределах бюджетной сметы, численность штата и представляет его на утверждение Учредителю; - обеспечивает рациональное использование финансовых средств в пределах бюджетной сметы, своевременно представляет отчет об использовании бюджетных средств; - обеспечивает соблюдение норм охраны труда и техники безопасности; - издает приказы в пределах своей компетенции; - осуществляет подбор, прием на работу и увольнение работников, заключение и расторжение трудовых договоров; - распределяет должностные обязанности между работниками; - дает обязательные для исполнения работниками Учреждения указания и осуществляет проверку их исполнения;

	- поощряет работников и налагает на них дисциплинарные взыскания; - осуществляет приём граждан на обучение по образовательным программам, реализуемым в Учреждении; - заключает договоры с юридическими и физическими лицами; - утверждает план работы Учреждения; - организует хозяйственную деятельность Учреждения; - несет личную ответственность перед Учредителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Учреждение функций; - выдает доверенности; - распоряжается имуществом Учреждения в пределах прав, предоставленных ему договором между Учредителем и Учреждением; - исполнение обязанностей директора Учреждения в его отсутствие возлагается на другого работника приказом Учредителя
Совет школы	- рассмотрение предложений по совершенствованию организации образовательного процесса; - принятие программы развития Учреждения; - выбор членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; - заслушивание отчетов директора Учреждения, его заместителей; - принятие отчета о результатах самообследования; - внесение руководителю Учреждения предложений в части: - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств); - создания в Учреждении необходимых условий для организации питания; - мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

	развития воспитательной работы в Учреждении.
Педагогический совет	- принимает до утверждения директором Учреждения образовательные программы, обеспечивает контроль за их реализацией; -обсуждает и выбирает учебные планы, программы, учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию Минобрнауки РФ, формы и методы образовательного процесса и способы их реализации; -принимает годовой календарный учебный график; -принимает рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы внеурочной деятельности, факультативов; - принимает индивидуальные учебные планы; - обсуждает вопросы учебной, воспитательной, организационно-массовой и научно-методической работы; -организует работу по совершенствованию научно-методического обеспечения образовательного процесса и учебных программ; -организует смотры, конкурсы педагогических кадров в целях совершенствования учебно-воспитательной работы Учреждения; -оказывает содействие деятельности структурных подразделений Учреждения и методических объединений, устанавливает контроль за их работой, заслушивает отчеты о результатах их деятельности. -рассматривает вопросы комплектования и тарификации педагогических кадров; -рассматривает вопросы аттестации педагогических работников в установленном порядке; -определяет меры, обеспечивающие повышение квалификации педагогических работников Учреждения, стимулирует педагогическое новаторство, творческий поиск, самообразование педагогических работников; -принимает списки для награждения и других форм поощрения, как педагогов, так и обучающихся и представляет их директору для утверждения; -решает вопросы о поощрении и наказании учащихся Учреждения

	в пределах своей компетенции в соответствии с утвержденным локально-нормативным актом; -решает споры по итогам комплектования кадров и тарификации педагогических работников на учебный год; -принимает участие в разработке программы развития в части ее образовательного компонента; -осуществляет контроль за выполнением решений Педсовета, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения педагогических работников Учреждения, участников образовательного процесса; -создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям образовательной деятельности, творческие группы для решения локальных педагогических задач и устанавливает их полномочия по согласованию с директором; -принимает в порядке, установленном Уставом, решения об отчислении (исключении) обучающихся; -устанавливает сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся; -вырабатывает предложения директору Учреждения и Учредителю по вопросам совершенствования образовательной деятельности Учреждения; -принимает решения по вопросам образовательной деятельности Учреждения, не отнесенным к компетенции директора, других органов управления; -разрабатывает и принимает локальные акты; -принимает решения вопроса о переводе обучающихся, об условном переводе, оставлении на повторный год обучения; -принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации и по ее результатам — о выпуске; -подводит итоги деятельности Учреждения за четверть, полугодие, год.
Общее собрание работников	- принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора; -принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;

	-определяет тайным голосованием представительный орган для переговоров с работодателем по вопросам заключения коллективного договора, внесения изменений и дополнений в него; -вносит предложения директору Учреждения о внесении изменений в коллективный договор; -выражает мотивированное мнение и вносит предложения по тексту Устава Учреждения, -принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения; - определяет меры, способствующие более эффективной работе Учреждения, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений. -осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания работников, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Учреждения; -создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы и устанавливает их полномочия по согласованию с директором; -осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда; - избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения; - утверждает коллективные требования к работодателю; - принимает решение об объявлении забастовки; -принимает решения по вопросам производственного и социального развития Учреждения, другим важным вопросам ее деятельности, не отнесенным к компетенции директора , других органов управления.
Родительский комитет	- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса; - координация деятельности классных родительских комитетов;

	- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях; - содействие в проведении общешкольных мероприятий; - участие в подготовке Учреждения к новому учебному году; - совместно с руководством Учреждения контроль организации питания и работы по охране здоровья учащихся; - оказание помощи в организации и проведении общешкольных родительских собраний; - обсуждение локальных актов Учреждения, по вопросам, входящим в компетенцию родительского комитета; - участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических норм и правил; - взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни; - взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних учащихся.
Совет учащихся	- выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни коллектива общеобразовательного учреждения; -содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации; - содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы учащихся, учителей, родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав учащихся; - представляет интересы учащихся перед руководством общеобразовательного учреждения, на Совете Школы, общих собраниях; - направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных поступках учащихся; - участвует в разрешении конфликтных вопросов между

	участниками образовательного процесса; - участвует в формировании составов делегаций учащихся на внешкольные массовые мероприятия; - инициирует предложения интересных дел учащимися для оживления жизни в классных и общешкольных коллективах.
--	---

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано Методическое объединение учителей и Методический совет.

Организационная структура методической работы

За годы функционирования и развития сложилась устойчивая, работоспособная система методической работы, имеющая следующие структурные элементы:

• Педагогический совет

Тематика заседания педагогических советов в 2024 году:

- «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности». (март)
- «Наставничество в образовательной организации». (октябрь)
- «Создание условий реализации в школе проекта «Успех каждого ребенка» в рамках национального проекта «Образование» (декабрь)
 - **Методический совет** - это педагогический коллегиальный орган внутри школьного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

Методический совет курирует работу учителей над темами самообразования, научного общества обучающихся, над итоговыми индивидуальными проектами обучающихся 9 класса.

- Методическое объединение учителей-предметников и классных руководителей.

Тематика заседаний методического объединения учителей в 2023году:

- Использование инновационных педагогических технологий как фактор профессионального роста учителя и повышения качества образования учащихся. (февраль)
- Федеральный перечень учебников – ключевой инструмент обеспечения единого образовательного пространства. (ноябрь)
- Развитие профессиональной компетентности учителя по формированию функциональной грамотности учащихся (ноябрь)

Делопроизводство.

Система информационно-аналитической деятельности администрации школы и делопроизводство сформированы. Вся собранная специалистами и заместителями

директора по направлениям информация систематизируется и анализируется. Вся документация хранится в бумажном виде согласно утвержденной номенклатуре дел и требованиям по ведению делопроизводства.

Выводы и рекомендации по разделу

Анализ материалов, представленных рабочей группой, за прошедший период позволяет сделать объективные выводы о структуре управления школой.

Сформированная структура управления позволяет реализовывать образовательные программы всех заявленных уровней образования. Руководство Учреждением ведется в соответствии с законодательством РФ. Анализ организационно - педагогической деятельности администрации показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении; имеется план работы Учреждения. Тематика заседаний коллегиальных органов управления соответствует конкретным задачам, обеспечивающим как выполнение уставных целей и задач, так и развитие Учреждения в инновационном режиме; повестка и решения соответствуют их тематике; принимаемые решения имеют сроки и ответственных; выполнение решений контролируется и обсуждается. Протоколы подписаны председателем, секретарем.

ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2022 по 31.05.2023 обучение 1-8 классов осуществлялось по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО, ООО. С 01.09.2023г. образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО), федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО).

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 – дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1-4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), с 01.09.2023г. реализация ФОП ООО, утвержденной приказом Министерства просвещения от 18.05.2023 № 372;

Учебный план 5-9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной

образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), с 01.09.2023г. реализация ФОП ООО, утвержденной приказом Министерства просвещения от 18.05.2023 № 370.

Учебный план 10-11 классов – на 2-летний срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО)

Язык обучения: русский.

Таблица 2. Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (мин.)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: • 35 минут (сентябрь–декабрь); • 40 минут (январь–май)	5	33
2–11	1	40 минут	5	34

Начало учебных занятий – 9 часов 00 минут

Режим и график работы

МКОУ «Старобелицкая СОШ» работает в режиме пятидневной рабочей недели с 8.00 до 18.00 в соответствии с календарным учебным графиком на 2023-2024 учебный год и расписанием занятий, продолжительность урока – 40 минут, уроки проводятся в одну смену.

Таблица 4. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году по состоянию на 31.12.2024г.

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования	11
Основная образовательная программа основного общего образования	17

Основная общеобразовательная программа среднего общего образования	0
---	---

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 28 обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования;
- основная образовательная программа основного общего образования;
- основная образовательная программа среднего общего образования.

В 2024 году в Школе основная программа среднего общего образования не реализовывалась из-за отсутствия обучающихся.

С 1 сентября 2024 года МКОУ «Старобелицкая СОШ» приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. Были утверждены изменения, которые вносятся в Основную образовательную программу начального, основного, среднего общего образования по новым требованиям ФГОС и ФОП. (Приказ от 29.08.2024г за № 89-1).

В ООП ООО и СОО актуализировали содержание федеральных рабочих программ по литературе и географии из-за изменившейся геополитической обстановки. Так, в ФРП по литературе скорректировали список литературных произведений, которые должны изучить школьники.

В ООП НОО и ООО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и СОО — ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменили рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62).

Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствие с ФГОС и ФОП. В ООП ООО и СОО — разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО — указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

Внедрение новых учебных предметов

С 1 сентября 2024 года МКОУ «Старобелицкая СОШ» внедряет в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

В соответствии с дорожными картами в 2024 году провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.

Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ. Образовательный процесс по предмету «Труд (технология)» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».

Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы и подписаны электронной подписью.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, ШСК, организация отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием.

В планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов в учебный год.

Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ.

Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института содержания и методов обучения.

Внеурочные занятия в классах проходит каждый понедельник. Они начинаются поднятием Государственного флага Российской Федерации, слушанием (исполнением) Государственного гимна Российской Федерации. Это мероприятие проходит в общем школьном актовом зале. Затем обучающиеся расходятся по классам, где проходит тематическая часть занятия.

Тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России».

В 2024 году в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия - мои горизонты». Занятия проводятся в 6-11-х классах по 1 часу в неделю.

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Анализ воспитательной деятельности

Целью воспитания школьников является создание условий для формирования и развития личности: высококультурной, интеллектуальной, социально активной, гуманной. Воспитание в каждом ребенке человечности, доброты, гражданственности, творческого отношения к труду, бережного отношения ко всему живому - вот ведущие ценности, которыми руководствуется педагогический коллектив и которыми насыщается воспитательная система школы. В текущем учебном году педагогический коллектив работал над следующими задачами:

- формирование устойчивого интереса к знаниям, способности к самообразованию;

- совершенствование системы трудового воспитания школьников, с ориентацией на новые социально-экономические условия;
- укрепление физического, нравственно-психического здоровья обучающихся, формирование здорового образа жизни;
- формирование патриотического сознания и гражданской культуры.

Анализируя организацию воспитательной деятельности нужно отметить, что в школе реализуются :

- Программа воспитания и социализации обучающихся с учетом развития воспитательной компоненты;
- Программа работы с родителями;
- Программа по формированию здорового образа жизни «Здоровое поколение»;
- Программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав.

Работает школьное методическое объединение классных руководителей :
руководитель Релина Т.И.

Воспитательная деятельность педагогов в школе реализуется в трех сферах: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности.

В этом году уделялось большое внимание воспитательному потенциалу каждого урока с целью активизации познавательного интереса учащихся, воспитания.

Воспитательная работа проводилась по различным направлениям и реализовывалась следующими средствами:

1. Интеллектуальное воспитание:

- развивающие занятия и защиту проектов;
- предметные недели;
- школьные и районные олимпиады;

2. Гражданско-патриотическое воспитание:

- встречи с воинами интернационалистами ;
- организация и проведение Дня Защитника Отечества.
- день героев Отечества;
- день Неизвестного солдата;
- акции «Блокадный хлеб», «Георгиевская ленточка».

3. Здоровьесберегающее воспитание :

- работа спортивных секций и кружков;
- спортивная игра «Веселые старты»;
- подвижные перемены;
- конкурсы рисунков, беседы, классные часы, викторины по ЗОЖ;
- соревнования по пионерболу ;
- участие в районных, областных и региональных соревнованиях, кроссах, эстафетах;
- дни Здоровья.

4. Правовое воспитание и культура безопасности :

- лекционно-предупредительная работа с правоохранительными органами по правовому воспитанию;
- антиалкогольная, антитабачная пропаганда, профилактика наркомании;
- работа Совета профилактики;
- беседы, игры, викторины по правилам безопасности дорожного движения;
- день правовых знаний;
- участие в районных профилактических акциях: «Внимание – дети!»;
- круглый стол для учащихся среднего звена « Я знаю свои права и обязанности»;

5. Воспитание семейных ценностей :

- Тематические классные часы: - «Семья начало всех начал»; «Наши дорогие и любимые» , «Семья традиции и цели» и тд..
- Час общения –«Подвиг матери, Свет материнской любви», - «Семья опора человека», «Понятие о женственности и мужественности», «История семьи. Памятные даты» и тд
- индивидуальная работа с родителями;
- фотовыставка « Мир в котором я живу».

6. Нравственное и духовное воспитание:

- День Знаний ;
- акции «Толерантность»;
- день юного героя антифашиста;
- концерт ко Дню защитника Отечества;
- конкурс рисунков «Моя Россия »;
- уроки мужества;
- акция «Вахта Памяти».

7. Воспитание положительного отношения к труду и творчеству:

- операции «Чистота », «Школа наш дом» ;
- субботники, мероприятия по благоустройству школьного двора;
- акции «Поможем зимующим птицам»; «Праздник весны и труда»; «Библиотеке наша помощь».
- Классные часы: «Без труда ничего не дается » 1-4 кл. ; «Без труда мы никуда» 5-бкл.; «Выбор профессии – это серьезно!» 7-9 кл..

8. Экологическое воспитание:

- всероссийский экологический субботник ;
- викторина «Лекарственные растения»;
- круглый стол «Как мы помогаем природе?»
- акции «Покормите птиц зимой», «Зеленый патруль»;
- фото-конкурс «Красота зимней природы»;
- беседы: «Как зимуют растения?», «кто в лесу живет, что в лесу растёт?»;экологическая игра «Экополис»; «В мире природы»; викторина «Байкал – жемчужина Сибири» и тд.
- экскурсии.

Подтверждением успешности традиционных школьных мероприятий является то, что все обучающиеся называют каждое из этих дел, запомнившихся своей яркостью, интересным содержанием, разнообразием, состязательностью. Данные факты говорят о том, что наши традиции сохраняются благодаря усилиям всех тех учителей, которые активно, творчески поддерживают и развивают их. Отрадно сознавать, что лучшие школьные традиции будут продолжать жить и дальше.

Дополнительное образование.

Школа – центр активного положительного воздействия на формирование личности ребенка, на развитие его творческих и интеллектуальных способностей.

Большое место в воспитательной системе занимает дополнительное образование. В системе единого воспитательно-образовательного пространства школы работа по дополнительному образованию в 2024 г.учебном году была направлена на выполнение задач по дальнейшему обеспечению доступных форм обучения обучающихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей.

Общий охват обучающихся внеурочной занятостью (за 3 года)

2021-2022 уч.г	2022-2023 уч. год	2023-2024уч.г.
100%	100%	100 %

Дополнительное образование в школе осуществлялось по следующим направлениям:

- 1) художественно-эстетическое объединение: «декоративно-прикладное творчество» ;
- 2) спортивно - оздоровительное - спортивные секции «Пианербол».

Дополнительное образование тесно связано с подготовкой коллективных творческих дел.

Результатом работы кружков и секций являются призовые места обучающихся в спортивных соревнованиях, выставках и конкурсах районного и регионального уровнях.

Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность заниматься детям разных возрастных групп, начиная с первоклассников и до учащихся старших классов. Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических способностей детей. Она обеспечивает интерес и развитие трудолюбия.

Доброй традицией является совместная работа с ДДТ. Во время каникул организуются интересные, познавательные и развлекательные мероприятия для учеников. Особенно любят посещать эти мероприятия учащиеся начальной школы. В селе имеется библиотека. Обучающиеся школы являются ее постоянными читателями. Сотрудники библиотеки организуют экскурсии, беседы, встречи с интересными людьми для учащихся школы.

Таким образом, условия, созданные в школе для внеурочной деятельности и организации дополнительного образования, способствуют развитию творческих способностей обучающихся, их личному развитию и социализации.

Повышение уровня самооценки, проявление инициативы – это тот результат, к которому мы стремимся. К тому же у ребенка меньше остается незанятого времени, значит, меньше времени он будет бесцельно слоняться по улицам, снижается риск попадания в неблагоприятные компании.

Участие школьников в муниципальных и региональных мероприятиях.

Занятия обучающихся в кружках, секциях, объединениях по интересам, а также в результате систематической и целенаправленной работе педагогов ученики школы принимали активное участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях различного уровня.

Наши ребята были активными участниками ряда мероприятий социально-значимой направленности: акция «Курский край без наркотиков», фестиваль «Большой фестиваль» и тд. . Много проведено школьных интересных мероприятий силами ребят концерты для учителей и родителей, конкурс « День учителя», «Праздник осени», спортивные состязания, тематические мероприятия. Все это говорит об активной гражданской позиции наших школьников, формирует ответственность, самостоятельность.

Гражданско-патриотическое воспитание.

Ведущим оставалось гражданско-патриотическое воспитание, цель которого: формирование активной гражданской позиции обучающихся, сознательного отношения к таким понятиям как малая родина, гордость за Отечество. Подготовка к празднованию Дня Защитника Отечества, способствовала воспитанию гражданских качеств личности, таких как патриотизм, ответственность, чувство долга, уважения к военной истории Отечества, к участникам великой отечественной войны, желание облегчить жизнь старшего поколения. В школе проводилась традиционная работа – уроки мужества, Вахта памяти, конкурсы рисунков, плакатов. В этом учебном году ребята провели акцию «Помощь», целью которой было внимание и забота о пожилых односельчанах. В конкурсе ко дню Защитника Отечества в этом году приняли участие все классы и показали хороший уровень подготовки. Ребятами подготовили не только исполнение песен, а завершилось все спортивными соревнованиями.

Здоровьесберегающее воспитание.

Анализируя работу по сохранению и укреплению здоровья детей и молодежи надо отметить, что школа тесно сотрудничает с районной больницей и ДДТ. В течение года учащиеся прослушали цикл лекций по сохранению и укреплению здоровья, были

организованы спортивные праздники, соревнования по пионерблуду, уроки физкультуры, конкурсы рисунков и плакатов «В здоровом теле здоровый дух». В период летних каникул на базе школы в дистанционном режиме работал лагерь дневного пребывания «Родничок». В нем отдохнуло 18 детей, из многодетных и малообеспеченных семей -16 человек, из неполных семей - 2 человека. Воспитатели лагеря проводили для них познавательные, развлекательные, спортивные мероприятия, экскурсии. Дети и родители довольны организацией и качеством предоставляемых услуг.

В рамках программы «Здоровое поколение» проводились беседы с обучающимися старших классов и их родителями по профилактике наркомании, алкоголизма и курения. С целью пропаганды здорового образа жизни в школе традиционно проводится «День здоровья».

Деятельность школы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся организована на хорошем уровне, но следует продолжить информационно-консультативную работу для родителей с привлечением врачей-специалистов.

Воспитание положительного отношения к труду.

В рамках трудового воспитания в школе традиционно проходят: общешкольные субботники, дежурство по классам и школе, озеленение и благоустройство территории школы. Планово проводится работа по профориентации обучающихся. На занятиях, связанных со стратегией выбора профессии, учащиеся 8-9 классов выполняли тесты, участвовали в тренингах. Ученики узнали психологические аспекты профессионального самоопределения, темперамента, самооценки, типы мышления, воображения. Классный руководитель выпускного класса в течение всего года проводил тематические классные часы по профориентации.

Профилактика безнадзорности и правонарушений.

Анализируя работу школы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних надо отметить следующее:

- создан банк данных детей от 0 до 18 лет, который включает информацию о семьях детей;
- составлен социальный паспорт школы и классов (на основании анкет родителей);
- ведётся коррекционно- профилактическая работа с родителями детей, которые входят в группу риска;
- с целью установления социального диагноза посещались семьи учащихся;
- Совет по профилактике регулярно заслушивает отчеты классных руководителей о работе с подучетными(при наличии).

Под руководством педагога-психолога Виниченко И.С. реализуется «Программа профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав». Систематически проводилась индивидуальная работа с учащимися, по проблемам учебной и поведенческой деятельности, по занятости во внеурочное время. Педагог - психолог осуществляла контроль за посещаемостью подростками занятий. Ирина Сергеевна проводила беседы по самым разным вопросам на развитие ценностных ориентаций и межличностных отношений подростков. Организуются посещения семей с целью обследования жилищно-бытовых условий. По результатам учебного года все допущены к итоговой аттестации, переведены в следующий класс. По классам проводилась систематическая профилактическая работа по коррекции различных девиаций, конфликтных отношений «ученик-ученик», «ученик-учитель». Были

собеседования и встречи с родителями, даны консультации по методике отношений с подростками.

Школьный совет по профилактике провел 9 заседаний, на которых приходилось решать различные вопросы: неуспеваемости, конфликтные ситуации, результаты межведомственных рейдов, заслушивались отчеты классных руководителей о работе с учениками, требующими особого внимания.

Работа классных руководителей.

Воспитательная работа заключается в педагогически целесообразной организации жизни детей. Вот почему от классного руководителя, прежде всего, требуется план воспитательной работы с классным коллективом, составленный в соответствии с конкретным классом, с конкретными личностями учеников, с конкретными задачами, которые ставит перед собой педагог. Анализируя воспитательные планы классных руководителей школы можно сказать о том, что все они составлены в соответствии с предъявляемыми требованиями. Каждый классный руководитель имеет психолого – педагогическую характеристику классного коллектива, тематику классных родительских собраний, беседы по технике безопасности, план работы по направлениям воспитательной системы, план – сетку работы классного коллектива по месяцам. В планах работы на год отражалась индивидуальная работа с учащимися, родителями, спланированы заседания родительского комитета, темы классных часов и родительских собраний. Планы классных руководителей составлены в соответствии с общешкольным планом работы, осуществлялось взаимодействие классных руководителей с родителями обучающихся, учителями – предметниками, общественностью.

Документация всеми классными руководителями оформлялась, но не всегда в соответствии с требованиями и сроками.

Мониторинг воспитательного процесса ведётся в системе, его результаты используются в анализе работы школы и при планировании работы школы на новый учебный год. В систему мониторинга, проводимого классными руководителями, входит создание базы данных об учениках класса, процессы ежедневного контроля над посещаемостью, успеваемостью, дисциплиной на уроках и переменах. Проводится определение уровня воспитанности, характеристики качеств личности, сплоченности классных коллективов.

Основное место в работе классного руководителя выпускного класса отводится профориентационной работе, направленной на помощь обучающимся в выборе будущей профессии. Классные руководители применяют различные формы и методы работы с детским коллективом, такие как: анкетирование, индивидуальные беседы, классные часы, тесты, праздники, конкурсы, диспуты, тематические занятия и т.п. У каждого классного руководителя есть свои особенности в работе с классом, свои «излюбленные» темы, приемы работы. Так, например, хорошо налажена работа с детьми по проведению внеклассных мероприятий у Прокудина Т.П., Милениной Н.И., Чекуновой Е.Н.. Классные руководители школы проводят мастер-класс, открытые классные часы с целью обмена опытом. Активно работают учителя начальной школы, да это и объясняется тем, что они все время находятся с детьми. А воспитание самых первых шагов в школе сказывается на дальнейшей жизни классного коллектива. Хорошую работу классных руководителей администрация школы всегда отмечает. Положительным моментом в

работе классных руководителей является то, что в течение последних лет классные руководители систематически ведутся журналы инструктажей по технике безопасности, как с учениками, так и их родителями, где фиксируются под роспись инструктажи и беседы по охране жизни и здоровья учащихся .

Несмотря на все хорошие моменты в работе классных руководителей, надо более четко организовать систему проведения классных часов. Необходимо продолжить работу по накоплению опыта работы лучших классных руководителей. Классным руководителям при планировании воспитательной работы на следующий год необходимо учитывать интересы и пожелания учеников и родителей (проводить анкетирования, по результатам которых составлять план мероприятий), разнообразить формы и методы работы .

Для обеспечения успешной воспитательной деятельности в школе работают ШМО классных руководителей, проводятся семинары со школьным педагогом – психологом и педсоветы по проблемам воспитания. В школе работают 9 классных руководителей. Между учителями налажена система посещения открытых классных часов и внеклассных мероприятий, цель которых :

- знакомство с формами проведения классных часов и внеклассных мероприятий, повышающих роль органов ученического самоуправления в классе;
- знакомство с методами работы с учениками, помогающими осуществлять принцип индивидуального подхода в воспитании;
- знакомство с формами и методами проведения личностно-ориентированного классного часа или внеклассного мероприятия.

Многие классные руководители повышают своё мастерство путем знакомства с новинками педагогической литературы, передовым опытом, внедрения в свою работу новых форм и методов работы с детским коллективом.

Анализируя воспитательную работу школы необходимо отметить, что для успешного решения вопросов обучения, воспитания и развития личности ребенка необходимо активное взаимодействие всех участников образовательного процесса. В процессе своей деятельности классные руководители тесно взаимодействуют с учителями - предметниками: совместная разработка общих педагогических требований и подходов к детям в учебно-воспитательном процессе на основе целей образовательного учреждения; представление интересов своих воспитанников в педагогическом совете; привлечение учителей к работе с родителями; включение обучающихся своего класса в систему внеклассной работы по предметам: разнообразные кружки, совместная организация и участие в предметных неделях, тематических вечерах и других мероприятиях.

Анализируя уже сложившуюся в школе систему воспитательной работы, следует отметить такие её компоненты, как:

- разработанный диагностический инструментарий для изучения личностного роста и результатов развития ребенка;
- созданную сеть кружков, спортивных секций;
- комплекс традиционных дел и мероприятий в школе и классах;
- включенность обучающихся в мероприятия муниципального, регионального и федерального уровней.

В целом, можно сказать, что:

- организация и проведение воспитательных мероприятий осуществлялись, исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей учащихся, что обеспечивало реализацию личностно-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий;
- все аспекты воспитательной работы позволяли обучающимся ярко и неординарно проявлять свои творческие способности;
- воспитательная работа школы основывалась на принципах сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

Данные об участии в конкурсах 2024 года

№ п/п	Название	Количе ство обуча ющихся, приняв ших участи е	Ответстве нные	Результат
1	Районный фестиваль "Мир творчества" среди обучающихся Коньшевского района (март 2024 г.)	1	Виниченко И.С.	Конкурс декоративно- прикладного творчества 2 место Конев Роман
2	Районное массовое мероприятие операция "Покормите птиц зимой" (март 2024 г.)	3	Демина Е.В. Прокудина Т.П. Миленина Н.И.	номинация "Новоселье" 1 место Кузьмичёва Валентина номинация " Птичье кафе" 1 место Кузьмичёв Сергей 2 место Плаксина Анна
3	Районное массовое мероприятие "Большой фестиваль" (март 2024 г.)	4	Панютин В.И. Чекунова Е.Н. Виниченко И.С. Прокудина Т.П.	направление "театральное направление" 2 место Сахаров Павел направление "Кино" 3 место Фролов Матвей направление "станковая композиция" 1 место Кузьмичёва Наталья Кузьмичёв Сергей

4	Муниципальный этап областного конкурса рисунков по правилам дорожного движения "Детству - безопасные дороги" (ноябрь 2024 г)	3	Милениен а Н.И. Демина Е.В. Прокудина Т.П.	1 место Юрьева Надежда номинация "На неведомых дорожках" 2 место Кузьмичёва Валентина номинация "На неведомых дорожках" Кузьмичева Ульяна
5	Районное массовое мероприятие "Свет Рождества" (ноябрь 2024 г)	7	Прокудина Т.П. Чекунова Е.Н. Будникова О.А Миленина Н.И. Прокудина Т.П.	номинация "Изобразительное искусство" 1 место Конев Роман номинация "Изобразительное искусство" 1 место Кузьмичёва Наталья номинация "Арт - ёлка" 1 место Кузьмичёва Елизавета номинация "Арт- ёлка" 1 место Кузьмичёв Сергей 3 место Лунёва Ксения Номинация "Арт - ёлка" 3 место Кузьмичёва Ульяна
6	Муниципальный этап Всероссийского конкурса хоровых и вокальных коллективов	15	Демина Е.В. Миленина Н.И.	номинация "Арт- ёлка" 3 место Кузьмичёва Валентина номинация "Песни Победы" 3 место

СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2023–2024 учебного года.

Таблица 6. Статистика показателей за 2023–2024 учебный год

№ п/п	Параметры статистики	2023/24 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного	26

Успевают (чел./%)												
На «4» и «5» (чел./%)	Безотме точное	1 33,3%	0 0%	4 57,2%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	-	-	5 19,2%

Процент качества знаний в сравнении с прошлым учебным годом снизился на 3.8 %.

Активность и результативность участия в олимпиадах

Обучающиеся школы приняли участие в 2024 году в школьном и муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. На **школьном этапе** приняли участие 13 обучающихся по следующим предметам: история, география, немецкий язык, обществознание, ОБЗиР, русский язык, биология, математика, литература. Школьный этап по данным предметам проводился на технологической платформе «Сириус. Курсы». По итогам школьного этапа был 1 призёр по географии, 1 призёр по биологии, 2 призёра по математике, остальные 7 обучающихся - участниками. По итогам **муниципального этапа** Всероссийской олимпиады школьников 2 обучающийся стали участниками в олимпиаде по математике и 1 обучающийся участником в олимпиаде по географии.

Результаты ВПР за 2024 год

Весной были проведены Всероссийские проверочные работы в соответствии с графиком проведения ВПР. Таким образом, весной 2024 года в проведении ВПР приняли участие обучающиеся 4 – 8 классов. В 6 - 8 классах проводились работы по русскому языку, математике и по двум предметам на основе случайного выбора. Участие в ВПР предполагает проведение в традиционной и компьютерной форме. Из-за отсутствия достаточного оборудования и обеспечения компьютерной техники к доступу Интернет в МКОУ «Старобелицкая СОШ» ВПР проводятся в традиционной форме.

Класс	Предмет	Кол-во обучающихся писавших работу	Кол-во обучающихся получивших «2»	Кол-во обучающихся получивших «3»	Кол-во обучающихся получивших «4» и «5»
4 (7 обуча-ся)	Русский язык	7	-	3	4
	Математика	7	-	3	4
	Окружающий.ми р	7	-	2	5

5 (2 обуча- ся)	Русский язык	2	-	-	2
	Математика	2	-	-	2
	История	2	-	2	-
	Биология	2	-	-	2
6 (3 обуча- ся)	Математика	3	-	3	-
	Русский язык	3	-	2	1
	Биология	3	-	-	3
	Обществознание	3	-	3	-
7 (2 обуча- ся) 8 (4 обуча- ся)	Русский язык	2	-	2	-
	Математика	2	-	1	1
	История	2	-	1	1
	Физика	2	-	-	2
	Русский язык	3	-	2	1
	Математика	4	-	3	1
	История	4	-	4	-
	Физика	3	-	3	-

Вывод: Анализируя результаты ВПР, проведенные весной 2024 года, можно отметить, что большинство обучающихся подтвердили результаты успеваемости по предметам. По результатам ВПР имеются неудовлетворительные отметки. Результаты ВПР соответствуют итогам успеваемости большинства обучающихся в течение учебного года. Учителям – предметникам быть объективнее при оценивании обучающихся.

Итоговое собеседование обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2024 году

В 2023-2024 учебном году выпускники 9-х классов проходили устное собеседование по русскому языку. Мероприятие проходило в штатном режиме. Итоговое собеседование являлось для выпускников 9-х классов допуском к ГИА. В условиях постепенного перехода на ФГОС проверка устной речи является одним из актуальных направлений совершенствования контрольных измерительных материалов. Хочется особо отметить, что формирование коммуникативной компетенции согласно ФГОС осуществляется на каждом уроке каждого предмета учебного плана. И всем учителям школы следует уделять особое внимание чтению и говорению на уроках. Обучающийся 9 класса набрал необходимое количество баллов.

Выпускник нашей школы работал над индивидуальным итоговым проектом.
Результаты защиты ИИП следующие:

«5»	«4»	«3»	Не сдали
0	0	1	0

Трудоустройство выпускников 2022-2023 учебного года

	Окончил и	Продолжили обучение			Посту- пили на работу	Служба в Армии	Не опреде- лились
		В10 кл	СПО	ВПО			
9 кл.	1	0	1	-----	-	-	-
11 кл.	0	-----	0	0	-	-	0

ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- Лицензирования;
- Аккредитации;
- Государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- Системы внутришкольного контроля;
- Мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- Образовательная статистика;
- Промежуточная и итоговая аттестация;
- Мониторинговые исследования;
- Социологические опросы;
- Отчеты работников школы;

- Посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.
- Максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Цели внутренней системы оценки качества образования:

- Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- Предоставления всем участникам образовательного процесса и общественной достоверной информации о качестве образования;
- Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- Прогнозирование развития образовательной системы школы.

ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В школе работают 12 педагогов. Высшее образование имеют 11 учителей.

Почетное звание «Почетный работник сферы образования РФ» присвоено учителю русского языка и литературы - Панютину Владимиру Ивановичу;

Почетная грамота Министерства образования и науки РФ присвоена Прокудиной Татьяне Петровне — учителю начальных классов.

Имеют первую квалификационную категорию – 9 человек.

Показатель	Количество человек	%
------------	--------------------	---

Всего педагогических работников (количество человек)		12	100%
Возрастная характеристика коллектива	До 20 лет	0	0 %
	От 20 до 30	0	0 %
	От 30 до 40	3	25 %
	От 40 до 50	3	25 %
	От 50 до 60	3	25 %
	Свыше 60	3	25 %

Показатель		Количество человек	%
Всего педагогических работников (количество человек)		12	
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	10	83,3%
	со средним специальным образованием	2	16,6%
	с общим средним образованием	0	0,00%
Прошли курсы повышения квалификации за последние 5 лет		11	91,6%
Имеют квалификационную категорию	Всего	12	92,3%
	Высшую	0	0,00%
	Первую	9	75,0%
Имеют государственные и ведомственные награды, почетные звания		2	14.2%

Кадровое обеспечение соответствует требованиям ФГОС НОО и ООО, ФГОС ООО и СОО, но следует отметить и недостаток кадров – это специалисты по музыке и математике. Педагоги школы постоянно повышают свой профессиональный уровень, занимаются самообразованием.

➤ Сведения о специалистах психолого-медико-социального сопровождения

	Кол-во
Педагоги - психологи	1

➤ Психологическое и социально-педагогическое сопровождение образовательного процесса

Психологическим и социально-педагогическим сопровождением образовательного процесса руководит директор, заместитель директора по ВР при непосредственном участии заместителя директора по УВР, преподавателя – организатора ОБЖ, педагога-психолога, классных руководителей.

Планомерная и продуманная работа по психологическому сопровождению образовательного процесса велась педагогом-психологом, основные направления работы которого:

- диагностическая (изучение контингента учащихся и их семей, психолого-медико-педагогических особенностей детей, отслеживание развития ребенка);
- профилактическая работа с детьми девиантного поведения и с подростками;
- защита и охрана прав учащихся; работа с семьями (выявление, изучение семей находящихся в социально опасном положении, информационно-просветительская, профилактическая работа с родителями);
- работа с педагогами (учебно-просветительская, коррекционно-развивающая);
- организационно-методическая работа, повышение профессионального мастерства.

В школе регулярно проводилась диагностика с целью определения причин нарушений процессов социальной адаптации, проблем в обучении, особенностей индивидуального развития, выявления интересов и склонностей детей для обеспечения оптимального личностного развития учащихся. На основе полученных данных готовились информационные сообщения, рекомендации по дальнейшей работе с учащимися для классных руководителей, педагогов и администрации. Педагогом-психологом осуществлялось наблюдение за процессом обучения и воспитания в урочное и внеурочное время, анализировались особенности взаимодействия «ученик – учитель», «ученик – ученик».

Проводились:

- консультирование педагогов по вопросам обучения и воспитания, психологического развития школьников;
- консультирование обучающихся школы по вопросам межличностных отношений, профориентации, внутриличностных конфликтов, трудностей в обучении;
- консультирование родителей по вопросам детско-родительских отношений. Работа в этом направлении проводилась с целью повышения психологической и коммуникативной компетентностей взрослых при взаимодействии с детьми и решения задач развития детей.

Виниченко И.С. проведено анонимное социально – психологическое тестирование (обучающиеся с 13 по 15 лет), анкетирование родителей «Отношение к вредным привычкам в семье», анкетирование обучающихся 5-9 классов «Мое отношение к вредным привычкам», беседа «Цена сомнительных удовольствий» (8-9 классы), «О вреде употребления ПАВ» (6-7 классы), беседа с просмотром видеоматериалов «Наркотик – знак беды» (9 класс), тестирование в рамках работы по профилактике суицидальных намерений среди несовершеннолетних (выявление факторов риска) (Методика субъективного ощущения одиночества Д. Рассела и М. Фергюсона, опросник Г. Айзенка «Самооценка психических состояний личности», методика Г. Ш. Габреевой «Изучение эмоциональной»), групповое занятие «Эмоции и чувства» (5 класс), мониторинг «Школа и коррупция»; среди родителей начальной школы – «Тест родительского отношения».

➤ Система методической работы организации

Методическая работа – это основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями в целях овладения методами и приёмами учебно – воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной

работе, поиска наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

Ответственность за организацию методической работы в школе возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Основные направления методической работы, содержание её деятельности, структуру определяет педагогический совет – главный орган управления образовательным учреждением. Тематика педсоветов в 2023 году следующая:

- «Проектная технология в обучении».(январь)
- «Проектно-исследовательская деятельность обучающихся как средство повышения мотивации» (март)
 - Качество образования – основной показатель работы школы.
 - Возможности современных педтехнологий для повышения качества образования.
 - Слагаемые работы учителя по повышению качества образования. (октябрь)
- Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
 - Концепция развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2024 года.
 - Основные направления в работе классного руководителя по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. (октябрь)

Основной формой методической работы является методическое объединение, участие в деятельности которого для всех педагогов является обязательным. Заседания методического объединения посвящены рассмотрению вопросов повышения теоретического и методического уровней организации учебно-воспитательного процесса, изучению современных концепций, передового педагогического опыта, нормативных документов. Тематика заседаний за отчетный период следующая:

- Компетентностный подход в современном преподавании в рамках реализации ФГОС (январь)
- Непрерывное совершенствование уровня профессиональной компетенции педагога как условие и средство обеспечения нового качества образования. От компетентности учителя к компетентности ученика. (март)

Очевидно, что деятельность методического объединения не сводится только к проведению его заседаний. В течение года проводятся открытые уроки, внеклассные занятия по предметам, занятия по внеурочной деятельности и классные часы. Педагоги школы посещают занятия у своих коллег.

Методическая работа осуществлялась в следующих формах: собеседование, доклад, методический диалог, круглый стол.

Каждый педагог работает над темой самообразования, своевременно проходит курсы повышения квалификации, приобретает методическую литературу, выписывает издания периодической печати.

Педагоги школы активно принимали участие в районных мероприятиях, проводимых по линии РМК.

Характеристика материально-технического обеспечения

Для осуществления образовательного процесса в школе создана материально-техническая база.

Двухэтажное здание школы, построенное по типовому проекту и введенное в действие в 1977 году, полностью занято под образовательный процесс. Общая площадь, занимаемая ОУ с соответствующими строениями – 1923,9 м². Проектная мощность обучающихся в одну смену – 320.

Количество обучающихся в 2023-2024 учебном году:

1-4 класс – 11

5-9 класс – 17

Школа имеет следующие учебные кабинеты:

- Кабинет русского языка – 1
- Кабинет математики – 2
- Кабинет истории – 1
- Кабинет иностранного языка – 1
- Кабинет химии и биологии – 1
- Кабинет начальных классов – 4
- Кабинет физики – 1
- Лаборатория кабинета химии и биологии – 1
- Лаборатория физики – 1
- Спортивный зал – 1
- Библиотека – 1
- Школьная мастерская – 1
- Музей – 1
- Административные и служебные помещения – 5

Перечень компьютеров, имеющих в ОУ

Тип компьютера	количество	Где используются (на уроке, факультативные занятия, управления и др.)
ПК	10	на уроке, факультативные занятия
ноутбук	7	Управления

Наличие в ОУ оргтехники и технических средств обучения

Наименование	Количество
Принтер Brother DCP 7010R	1
Принтер цветной HP Color Laserjef 1600	1
Принтер Canon	3
Сканер hp scanjef 2400	1
Принтер цветной Canon	1
Принтер XEROX Phaser 3120	1
Принтер, сканер, копир Laserjef M1132	3

MFP	
Проектор HITACHI	1
Проектор VITEK	1
Телевизор Rolsen	1
Телевизор Rubin 20 color tv	1
Музыкальный центр Panasonic SC-VK680	1
Музыкальный центр LG	1
DVD – плеер	1
Интерактивная доска DYMO Mimio Board	2
Проектор CASIO	1

В школе имеется специально оборудованная столовая, рассчитанная на 48 посадочных мест, в которой осуществляется горячее питание школьников. Санитарно-техническое состояние пищеблока удовлетворительное. Имеющееся оборудование в рабочем состоянии: работает 1 электрическая плита (6 конфорок), один жарочный шкаф, 2 холодильника, 1 морозильная камера. Столовая оборудована ваннами для мытья посуды, водонагревателем.

Имеется учебно-опытный участок площадью 0,13 га.

4.5.1.Здания

Тип здания

Общая площадь 1923, 9 м².

Вид права Оперативное управление

Филиалы Нет

➤ Характеристика учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Учебно – наглядные пособия

В 2008 году по национальному проекту «Образование» был поставлен комплект учебного и учебно-наглядного оборудования для кабинета физики

В 2013 году было получено спортивное оборудование для спортивного зала.

Учебно-наглядные пособия

Учебно-наглядные пособия

Учебный предмет	Наименование пособия	Количество(шт)
Физика	Таблицы	107

	Лабораторное оборудование	91
Математика	таблицы	163
Биология	Лабораторное оборудование	64
	таблицы	176
География	Карты	12
	Лабораторное оборудование	9
История	Карты	42
ОБЖ	таблицы	40
Русский язык	таблицы	10
Химия	таблицы	11
Немецкий язык	таблицы	14
Начальные классы	таблицы	63

Технические средства

Вид техники	Количество	Состояние	Где используется
Учебное оборудование	5	рабочее	на уроках технологии, кружках
Станки и оборудование	7	рабочее	на уроках технологии, кружках

Библиотечный фонд

Библиотека МКОУ «Старобелицкая СОШ» расположена в специально оборудованном помещении школы.

Зарегистрированных пользователей в библиотеке на 2024 год:

Учителя – 12 чел.

1-4 классы – 11 обучающихся;

5-9 классы – 17 обучающихся;

10-11 классы – 0 обучающихся.

Число посадочных мест – 6;

Компьютер – 1

МФУ – 1.

Наличие доступа к Интернету нет.

Поступило учебников в 2023-2024 году – 276 шт.

Учебных пособий – 104 шт.

Всего учебников – 1724 шт..

Справочной литературы – 40 шт.
Художественной литературы – 5750 шт.
Фонд составляет – 14889 шт.

II часть

Результаты анализа показателей самообследования

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	2023 г.	2024 г.
1.	<i>Образовательная деятельность</i>			
1.1	Общая численность учащихся	человек	26	28
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	11	11
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	15	17
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на “4” и “5” по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	4/15.4	5/17,9
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	22	-
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	12	-
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	0	0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	0	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности	человек/%	0/0	0/0

	выпускников 9 класса			
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0	0/0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0	0/0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0	0/0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0	0/0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0	0/0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0	0/0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	26/100	28/100
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	12/46,2	10/35,7
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	1/3,8	2/7,14
1.19.2	Федерального уровня	человек/%)	0/0	0/0
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0/0	0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0/0	0/0
1.21	Численность/удельный вес численности	человек/%	0/0	0/0

	учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся			
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0	0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	12	12
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	11/91,6	10/83,3
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	11/91,6	11/91,6
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	1/8,3	2/16,6
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	1/8,3	1/8,3
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	10/83,3	10/83,3
1.29.1	Высшая	человек/%	0/0	0/0
1.29.2	Первая	человек/%	10/83,3	9/75
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%		
1.30.1	До 5 лет	человек/%	1/8,3	1/8,3

1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	3/25	3/25
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	1/8,3	0
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	3/25	8/66,6
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	11/91.6	12/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	12/100	12/100
2.	<i>Инфраструктура</i>			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,3	0.3
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	192,6	192.6
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	нет	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет	нет
2.4.3.	Оснащённого средствами сканирования и распознавания текстов	Да/нет	нет	нет
2.4.4.	С выходом в Интернет с компьютеров,	Да/нет	нет	нет

	расположенных в помещении библиотеке			
2.4.5.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да/нет	нет	нет
2.5	Численность/ удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2Мб/с), в общей численности учащихся	Человек/%	0/0	0/0
2.6.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного учащегося	кв..метры	55	55

Вывод: анализ результатов деятельности МКОУ «Старобелицкая СОШ» позволяет сделать вывод о том, что школа сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

Достоверность сведений, представленных в отчёте о самообследовании, подтверждаю.

Директор школы:

Л.П.Пятакова