

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Старобелицкая средняя общеобразовательная школа»
Коньшевского района Курской области

Рассмотрено

на заседании педагогического совета школы

протокол № 5 от 22.03.2024г.

Утверждено приказом №01-31А от 22.03.2024 г.

Отчет
о результатах
самообследования за 2023 год

Самообследование МКОУ «Старобелицкая СОШ» проводилось в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 г. и 20 января 2018 года – приказ Минобрнауки России от 14 декабря 2017 года №1218), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию (приложение № 2)», **приказа по школе № 01-01А от 12.01.2024г. «О проведении процедуры самообследования образовательной организации в 2023 году»**

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения.

Организация на основании анализа результатов деятельности решает задачи:

- Планирования деятельности учреждения на предстоящий учебный год
- Корректировки стратегических планов развития

Аналитическая часть

1. Общие сведения об общеобразовательной организации

1.1. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Полное и сокращенное наименование ОУ в соответствии с Уставом	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Старобелицкая средняя общеобразовательная школа» МКОУ «Старобелицкая СОШ»
Дата открытия ОУ	1977 год
Учредитель	управление образования Администрации Коньшевского района Курской области
Юридический адрес	307602, Курская область, Коньшевский район, с.Старая Белица
Почтовый адрес	307602, Курская область, Коньшевский район, с. Старая Белица
Контактный телефон	8(47156) 36-3-47
E-mail:	konyshovsk763@mail.ru
сайт	www.kon-vas.ru ?
Устав	Утвержден приказом по управлению образования Администрации Коньшевского района Курской области от 30 ноября 2015 года № 60 Изменения и дополнения внесены приказом по управлению образования Администрации Коньшевского района Курской области от 21 ноября 2016 года № 83
Свидетельство государственной регистрации права	о Серия 46 АТ № 044478 , выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Курской области 18 декабря 2014 года; Вид права: оперативное управление Объект права: школа, площадь 1923.9 кв.м. Инвентарный номер: 38:216:002:000005890. Литер: А,а. Этажность:2. Кадастровый (или условный) номер: 46:09:150601:119
Свидетельство на право	Выписка из ЕГРП на недвижимое имущество и сделок с ним,

<p>собственности на землю, бессрочного (постоянного) пользования землей</p>	<p>удостоверяющее проведенную государственную регистрацию прав. Дата выдачи «22» декабря 2016 г. Вид , номер и дата государственной регистрации права: собственность, 46-46/010-46/010/001/20016-2582/1,21.11.2016 г. Кадастровый (или условный) номер: 46:09:150602:78 Объект недвижимости: земельный участок. Категория земель: земли населённых пунктов – для обучения учащихся. Площадь:54000,00 кв.м Адрес (местоположение): Курская область Коньшевский район Старобелицкий сельсовет, село Старая Белица</p>																				
<p>Лицензия на осуществление образовательной деятельности</p>	<p>Серия 46 Л 01 № 0000783, регистрационный номер №2621, выданной «13» декабря 2016 г., комитетом образования и науки Курской области, срок действия бессрочная Приложение №1 имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам:</p> <table border="1" data-bbox="432 913 1353 1330"> <thead> <tr> <th colspan="2">Общее образование</th> </tr> <tr> <th>№п/п</th> <th>Уровень образования</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Начальное общее образование</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Основное общее образование</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Среднее общее образование</td> </tr> <tr> <th colspan="2">Дополнительное образование</th> </tr> <tr> <th>№п/п</th> <th>Подвиды</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>Дополнительное образование детей и взрослых</td> </tr> </tbody> </table>	Общее образование		№п/п	Уровень образования	1	2	1.	Начальное общее образование	2.	Основное общее образование	3.	Среднее общее образование	Дополнительное образование		№п/п	Подвиды	1	2	1.	Дополнительное образование детей и взрослых
Общее образование																					
№п/п	Уровень образования																				
1	2																				
1.	Начальное общее образование																				
2.	Основное общее образование																				
3.	Среднее общее образование																				
Дополнительное образование																					
№п/п	Подвиды																				
1	2																				
1.	Дополнительное образование детей и взрослых																				
<p>Свидетельство государственной аккредитации</p>	<p>Серия 46 А 01 № 0000425, регистрационный № 1764, действительно по «27» декабря 2023 года, выдано «12» декабря 2016 г., комитетом образования и науки Курской области ПРИЛОЖЕНИЕ №1</p> <table border="1" data-bbox="432 1518 1353 1733"> <thead> <tr> <th colspan="2">Общее образование</th> </tr> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Уровень образования</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Начальное общее образование</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Основное общее образование</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Среднее общее образование</td> </tr> </tbody> </table>	Общее образование		№ п/п	Уровень образования	1	2	1.	Начальное общее образование	2.	Основное общее образование	3.	Среднее общее образование								
Общее образование																					
№ п/п	Уровень образования																				
1	2																				
1.	Начальное общее образование																				
2.	Основное общее образование																				
3.	Среднее общее образование																				
<p>Санитарно-эпидемиологическое заключение</p>	<p>№ 46.КЦ.05.000.М.002383.12.03 от 08.12.2003г. - СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» № 46.01.12.000.М.000106.03.16 от 03.03.2016г. - Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей - Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях;</p>																				

Наличие филиалов	Нет
------------------	-----

Основным видом деятельности МКОУ «Старобелицкая СОШ» (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования обучающихся.

Школа является малокомплектной, расположенной в сельской местности.

II. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	<ul style="list-style-type: none"> - действует от имени Учреждения без доверенности; - представляет Учреждение в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, учреждениями, предприятиями; - разрабатывает штатное расписание в пределах бюджетной сметы, численность штата и представляет его на утверждение Учредителю; - обеспечивает рациональное использование финансовых средств в пределах бюджетной сметы, своевременно представляет отчет об использовании бюджетных средств; - обеспечивает соблюдение норм охраны труда и техники безопасности; - издает приказы в пределах своей компетенции; - осуществляет подбор, прием на работу и увольнение работников, заключение и расторжение трудовых договоров; - распределяет должностные обязанности между работниками; - дает обязательные для исполнения работниками Учреждения указания и осуществляет проверку их исполнения; - поощряет работников и налагает на них дисциплинарные взыскания; - осуществляет приём граждан на обучение по образовательным программам, реализуемым в Учреждении;

	<ul style="list-style-type: none"> - заключает договоры с юридическими и физическими лицами; - утверждает план работы Учреждения; - организует хозяйственную деятельность Учреждения; - несет личную ответственность перед Учредителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Учреждение функций; - выдает доверенности; - распоряжается имуществом Учреждения в пределах прав, предоставленных ему договором между Учредителем и Учреждением; - исполнение обязанностей директора Учреждения в его отсутствие возлагается на другого работника приказом Учредителя
Совет школы	<ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение предложений по совершенствованию организации образовательного процесса; - принятие программы развития Учреждения; - выбор членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; - заслушивание отчетов директора Учреждения, его заместителей; - принятие отчета о результатах самообследования; - внесение руководителю Учреждения предложений в части: <ul style="list-style-type: none"> материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств); создания в Учреждении необходимых условий для организации питания; мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся; развития воспитательной работы в Учреждении.
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> - принимает до утверждения директором Учреждения образовательные программы, обеспечивает контроль за их реализацией; - обсуждает и выбирает учебные планы, программы, учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию Минобрнауки РФ, формы и

методы образовательного процесса и способы их реализации;

-принимает годовой календарный учебный график;

-принимает рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы внеурочной деятельности, факультативов;

- принимает индивидуальные учебные планы;

- обсуждает вопросы учебной, воспитательной, организационно-массовой и научно-методической работы;

-организует работу по совершенствованию научно-методического обеспечения образовательного процесса и учебных программ;

-организует смотры, конкурсы педагогических кадров в целях совершенствования учебно-воспитательной работы Учреждения;

-оказывает содействие деятельности структурных подразделений Учреждения и методических объединений, устанавливает контроль за их работой, заслушивает отчеты о результатах их деятельности.

-рассматривает вопросы комплектования и тарификации педагогических кадров;

-рассматривает вопросы аттестации педагогических работников в установленном порядке;

-определяет меры, обеспечивающие повышение квалификации педагогических работников Учреждения, стимулирует педагогическое новаторство, творческий поиск, самообразование педагогических работников;

-принимает списки для награждения и других форм поощрения, как педагогов, так и обучающихся и представляет их директору для утверждения;

-решает вопросы о поощрении и наказании учащихся Учреждения в пределах своей компетенции в соответствии с утвержденным локально-нормативным актом;

-решает споры по итогам комплектования кадров и тарификации педагогических работников на учебный год;

-принимает участие в разработке программы развития в части ее образовательного компонента;

-осуществляет контроль за выполнением решений Педсовета, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения педагогических работников Учреждения, участников образовательного процесса;

	<ul style="list-style-type: none"> -создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям образовательной деятельности, творческие группы для решения локальных педагогических задач и устанавливает их полномочия по согласованию с директором; -принимает в порядке, установленном Уставом, решения об отчислении (исключении) обучающихся; -устанавливает сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся; -вырабатывает предложения директору Учреждения и Учредителю по вопросам совершенствования образовательной деятельности Учреждения; -принимает решения по вопросам образовательной деятельности Учреждения, не отнесенным к компетенции директора, других органов управления; -разрабатывает и принимает локальные акты; -принимает решения вопроса о переводе обучающихся, об условном переводе, оставлении на повторный год обучения; -принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации и по ее результатам — о выпуске; -подводит итоги деятельности Учреждения за четверть, полугодие, год.
<p>Общее собрание работников</p>	<ul style="list-style-type: none"> - принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора; -принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор; -определяет тайным голосованием представительный орган для переговоров с работодателем по вопросам заключения коллективного договора, внесения изменений и дополнений в него; -вносит предложения директору Учреждения о внесении изменений в коллективный договор; -выражает мотивированное мнение и вносит предложения по тексту Устава Учреждения, -принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения; - определяет меры, способствующие более эффективной работе Учреждения, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования Учреждения,

	<p>совершенствования трудовых отношений.</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания работников, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Учреждения; -создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы и устанавливает их полномочия по согласованию с директором; -осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда; - избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения; - утверждает коллективные требования к работодателю; - принимает решение об объявлении забастовки; -принимает решения по вопросам производственного и социального развития Учреждения, другим важным вопросам ее деятельности, не отнесенным к компетенции директора , других органов управления.
<p>Родительский комитет</p>	<ul style="list-style-type: none"> - содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса; - координация деятельности классных родительских комитетов; - проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях; - содействие в проведении общешкольных мероприятий; - участие в подготовке Учреждения к новому учебному году; - совместно с руководством Учреждения контроль организации питания и работы по охране здоровья учащихся; - оказание помощи в организации и проведении общешкольных родительских собраний; - обсуждение локальных актов Учреждения, по вопросам, входящим в компетенцию родительского комитета; - участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических норм и правил; - взаимодействие с общественными организациями по вопросу

	<p>пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;</p> <p>- взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних учащихся.</p>
Совет учащихся	<p>- выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни коллектива общеобразовательного учреждения;</p> <p>-содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации;</p> <p>- содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы учащихся, учителей, родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав учащихся;</p> <p>- представляет интересы учащихся перед руководством общеобразовательного учреждения, на Совете Школы, общих собраниях;</p> <p>- направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных поступках учащихся;</p> <p>- участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса;</p> <p>- участвует в формировании составов делегаций учащихся на внешкольные массовые мероприятия;</p> <p>- инициирует предложения интересных дел учащимися для оживления жизни в классных и общешкольных коллективах.</p>

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано Методическое объединение учителей и Методический совет.

Организационная структура методической работы

За годы функционирования и развития сложилась устойчивая, работоспособная система методической работы, имеющая следующие структурные элементы:

• Педагогический совет

Тематика заседания педагогических советов в 2023 году:

- «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности». (март)
- «Наставничество в образовательной организации». (октябрь)
- (октябрь)
- «Создание условий реализации в школе проекта «Успех каждого ребенка» в рамках национального проекта «Образование» (декабрь)

- **Методический совет** - это педагогический коллегиальный орган внутри школьного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

Методический совет курирует работу учителей над темами самообразования, научного общества обучающихся, над итоговыми индивидуальными проектами обучающихся 9 класса.

- Методическое объединение учителей-предметников и классных руководителей.

Тематика заседаний методического объединения учителей в 2023 году:

- Использование инновационных педагогических технологий как фактор профессионального роста учителя и повышения качества образования учащихся. (февраль)
- Федеральный перечень учебников – ключевой инструмент обеспечения единого образовательного пространства. (ноябрь)
- Развитие профессиональной компетентности учителя по формированию функциональной грамотности учащихся (ноябрь)

Делопроизводство.

Система информационно-аналитической деятельности администрации школы и делопроизводство сформированы. Вся собранная специалистами и заместителями директора по направлениям информация систематизируется и анализируется. Вся документация хранится в бумажном виде согласно утвержденной номенклатуре дел и требованиям по ведению делопроизводства.

Выводы и рекомендации по разделу

Анализ материалов, представленных рабочей группой, за прошедший период позволяет сделать объективные выводы о структуре управления школой.

Сформированная структура управления позволяет реализовывать образовательные программы всех заявленных уровней образования. Руководство Учреждением ведется в соответствии с законодательством РФ. Анализ организационно - педагогической деятельности администрации показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении; имеется план работы Учреждения. Тематика заседаний коллегиальных органов управления соответствует конкретным задачам, обеспечивающим как выполнение уставных целей и задач, так и развитие Учреждения в инновационном режиме; повестка и решения соответствуют их тематике; принимаемые решения имеют сроки и ответственных; выполнение решений контролируется и обсуждается. Протоколы подписаны председателем, секретарем.

III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2022 по 31.05.2023 обучение 1-8 классов осуществлялось по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО, ООО. С 01.09.2023г образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО), федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО).

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 – дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными

правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1-4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), с 01.09.2023г. реализация ФОП ООО, утвержденной приказом Министерства

просвещения от 18.05.2023 № 372;

Учебный план 5-9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), с 01.09.2023г. реализация ФОП ООО, утвержденной приказом Министерства просвещения от 18.05.2023 № 370.

Язык обучения: русский.

Таблица 2. Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (мин.)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: <ul style="list-style-type: none">• 35 минут (сентябрь–декабрь);• 40 минут (январь–май)	5	33
2–11	1	40 минут	5	34

Начало учебных занятий – 9 часов 00 минут

Режим и график работы

МКОУ «Старобелицкая СОШ» работает в режиме пятидневной рабочей недели с 8.00 до 18.00 в соответствии с календарным учебным графиком на 2022-2023 учебный год и расписанием занятий, продолжительность урока – 40 минут, уроки проводятся в одну смену.

РЕЖИМ РАБОТЫ МКОУ «Старобелицкая средняя общеобразовательная школа»

Количество обучающихся - 26 человек

Количество классов-комплектов – 9 (1,2,3,4, 5,6,7,8,9)

Группы продленного дня - нет

Начало занятий- 9-00

Обучение в одну смену.

Пятидневная учебная неделя – 1-9 классы

1 класс-35 минут (1 полугодие: в сентябре-октябре -3 урока, ноябрь, декабрь-4 урока); 2 полугодие: январь – май - 40 минут по 4 урока.

Дополнительные каникулы для 1 класса в 3 четверти (13.02.2023г. - 19.02.2023г.-7 дней)

Продолжительность занятий:

*1-9 классы – 40 минут

*1 класс - динамическая пауза – 40 минут после второго урока

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

<i>Номер урока</i>	<i>Звонок на урок</i>	<i>Звонок с урока</i>	<i>перемена</i>
1	9-00	9-40	20
2	10-00	10-40	10
3	10-50	11-30	10
4	11-40	12-20	20
5	12-40	13-20	10
6	13-30	14-10	10
7	14-20	15-00	

Расписание звонков для 1 класса

<u>1 четверть – сентябрь -октябрь</u> 1.09.00-09.35 2. 09.45-10.20 Динамическая пауза- 40 минут 3.11.00-11.35	<u>2 четверть – ноябрь -декабрь</u> 1.09.00-09.35 2. 09.45-10.20 Динамическая пауза- 40 минут 3.11.00-11.35 4.11.45-12.20
<u>3-4 четверть (январь-май)</u> 1.09.00-09.40 2.09.50-10.30 Динамическая пауза-40 минут 3.11.10-11.50 4.12.00-12.40	

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Старобелицкая средняя общеобразовательная школа»

1.2.3.4 классы, на 2022-2023 учебный год.

Продолжительность учебного года		
1 класс – 33 недели	01.09.2022 – 25.05.2023 г.	
2-4 классы - 34 недели	01.09.2022 - 31.05.2023 г	
Продолжительность учебной четверти		
	1 класс	2-4 классы

1 четверть 01.09.2022 г. - 31.10.2022 г.	8 недель	8 недель
2 четверть 07.11.2022 г. - 26.12.2022 г.	7 недель	7 недель
3 четверть 09.01.2023 г. - 19.03.2023 г.	9 недель	10 недель
4 четверть 29.03.2023 г. - 31.05.2023 г.	8 недель	9 недель
Продолжительность учебного дня		
1 смена: 9 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰		
Продолжительность урока		
1 класс	1, 2 четверти – 35 минут 3. 4 четверти – 40 минут	
2-4 классы	40 минут	
Каникулы		
2-4 классы - 30 дней	1 класс – 37 дней	
Осенние – 7 дней	31.10.2022 г. — 06.11.2022 г.	
Зимние - 14 дней	26.12.2022 г.– 08.01.2023 г	
Дополнительные для обучающихся 1 класса – 7 дней	13.02.2023 г. –19.02.2023 г.	
Весенние - 8 дней	20.03.2023 г.- 28.03.2023 г.	
Летние	не менее 8 недель	
Форма и сроки проведения промежуточной аттестации -		
Контрольные работы по	С 15.05.2023 г. по 20.05.2023 г.	

математике 1-4 классы	
Диктант по русскому языку 1-4 классы	С 15.05.2023 по 20.05.2023 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Старобелицкая средняя общеобразовательная школа»

5-9 классы, на 2022 -2023 учебный год.

Продолжительность учебного года	
34 недели	01.09.2022 г. - 31.05.2023г.
Продолжительность учебной четверти	
1 четверть 01.09.2022 г. - 31.10.2022 г.	8 недель
2 четверть 07.11.2022 г. - 26.12.2022 г.	7 недель
3 четверть 09.01.2023 г. - 19.03.2023 г.	10 недель
4 четверть 29.03.2023 г. – 31.05.2023 г.	9 недель
Продолжительность учебного дня	
1 смена: 9 ⁰⁰ – 14 ⁴⁵	
Продолжительность урока – 40 минут	
Каникулы	

5-9 классы	30 дней
Осенние – 7 дней	31.10.22 г. — 06.11.22 г.
Зимние - 14 дней	26.12.22 г.– 08.01.23 г
Весенние - 8 дней	20.03.23 г.- 28.03.23 г.
Летние	Не менее 8 недель
Формы и сроки проведения промежуточной аттестации	
Контрольная работа по математике 5-9классы	с 10.05.2023г. по 17.05.2023г.
Контрольное тестирование по русскому языку 5-9 классы	с 10.05.2023г. по 17.05.2023г.

Таблица 4. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2023 году по состоянию на 31.12.2023г.

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования	11
Основная образовательная программа основного общего образования	15
Основная общеобразовательная программа среднего общего образования	0

Всего в 2023 году в образовательной организации получали образование 26 обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования;
- основная образовательная программа основного общего образования;
- основная образовательная программа среднего общего образования.

В 2023 году в Школе основная программа среднего общего образования не реализовывалась из-за отсутствия обучающихся.

Внеурочная деятельность

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального основного образования (ФГОС НОО), МКОУ «Старобелицкая СОШ» реализует внеурочную деятельность по основным направлениям развития личности (духовно- нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т. д.). Целью внеурочной

деятельности в школе является создание условий для самоопределения, самовыражения учащихся, проявления и развития их творческих способностей. Внеурочная деятельность решает следующие задачи:

1. Удовлетворение индивидуальных познавательных потребностей и интересов учащихся;
2. Развитие способностей и склонностей учащихся;
3. Формирование интеллектуальной, эмоциональной, волевой сфер личности;
4. Формирование ключевых социальных компетенций;
5. Обеспечение успешной адаптации ребенка в социуме.

Часть учебного плана, включающая внеурочную деятельность, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся.

Внеурочные занятия являются обязательными для посещения обучающимися. Продолжительность внеурочных занятий в 1 классе - 35 минут, во 2-4 классах - 40 минут. Между началом внеурочных занятий и последним уроком перерыв продолжительностью 40 минут.

Внеурочная деятельность для 1 класса на 2022-2023 учебный год

Назначение плана внеурочной деятельности — психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с учетом успешности их обучения, уровня социальной адаптации и развития, индивидуальных способностей и познавательных интересов.

План внеурочной деятельности формируется с учетом предоставления права участникам образовательных отношений выбора направления и содержания учебных курсов.

Основными задачами организации внеурочной деятельности являются следующие:

- поддержка учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения программы начального общего образования;
- совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений в разновозрастной школьной среде;
- формирование навыков организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;
- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к познавательной и проектно-исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников;
- развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде: умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы;
- поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;
- формирование культуры поведения в информационной среде. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности младшего школьника с учетом намеченных задач внеурочной деятельности.

Все ее формы представляются в деятельностных формулировках, что подчеркивает их практико-ориентированные характеристики. При выборе направлений и отборе содержания обучения образовательная организация учитывает:

- 1) особенности образовательной организации (условия функционирования, тип школы, особенности контингента, кадровый состав);
- 2) результаты диагностики успеваемости и уровня развития обучающихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;
- 3) возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательная связь с урочной деятельностью;
- 4) особенности информационно-образовательной среды образовательной организации, национальные и культурные особенности региона, где находится образовательная организация.

При отборе направлений внеурочной деятельности МКОУ «Старобелицкая СОШ» ориентируется, прежде всего, на свои особенности функционирования, психолого-педагогические характеристики обучающихся, их потребности, интересы и уровни успешности обучения. К выбору направлений внеурочной деятельности и их организации могут привлекаться родители как законные участники образовательных отношений. Направления и цели внеурочной деятельности

1. Спортивно - оздоровительная деятельность направлена на всесторонне гармоничное развитие личности ребенка, воспитание ценностного отношения к здоровью; формирование мотивации к сохранению и укреплению здоровья, в том числе через занятия спортом.
2. Общеинтеллектуальная деятельность - система интеллектуальных соревновательных мероприятий, кружковая работа, которые призваны развивать общую культуру и эрудицию обучающегося, его познавательные интересы и способности к самообразованию.
3. Социально - коммуникативная деятельность направлена на развитие коммуникативной компетенции школьников, на формирование культуры общения и психологически безопасной образовательной среды, развитие умения слушать и слышать других, уважать чужое мнение и отстаивать свое собственное, терпимо относиться к разнообразию взглядов людей.
4. Формирование функциональной грамотности направлено на обучение учеников критическому аудированию, пониманию, анализу, сравнению, изменению и генерации текстов, как в устной, так и в письменной форме.
5. Проектно- исследовательская деятельность направлена на формирование у детей представление об исследовательском обучении как ведущем способе учебной деятельности, формирование и развитие умений и навыков исследовательского поиска. обучение специальным знаниям, необходимым для проведения самостоятельных исследований.
6. Техническая деятельность направлена на развитие познавательных потребностей и способностей, креативности, объемного воображения и объемного виденья у школьника.
7. Музыкально – творческая и театральная деятельность направлена на обучение простейшим практическим навыкам во всех видах музыкальной деятельности, формирование певческого голоса, выразительности движений, формирование стремления применять выученный репертуар в повседневной жизни, музицировать, петь и танцевать. Воспитание и развитие понимающего, умного, воспитанного

театрального зрителя, обладающего, художественным вкусом, необходимыми знаниями, собственным мнением.

Выбор форм организации внеурочной деятельности подчиняется следующим требованиям:

- 1) целесообразность использования данной формы для решения поставленных задач конкретного направления;
- 2) преобладание практико-ориентированных форм, обеспечивающих непосредственное активное участие обучающегося в практической деятельности, в том числе совместной (парной, групповой, коллективной);
- 3) учет специфики коммуникативной деятельности, которая сопровождает то или иное направление внеурочной деятельности;
- 4) использование форм организации, предполагающих использование средств ИКТ.

МКОУ «Старобелицкая СОШ» реализует внеурочную деятельность через следующие формы: спортивный клуб, подвижные игры, малые олимпийские игры - "Азбука здоровья"; познавательные беседы, интеллектуальные соревновательные игры – клуб "Эрудит"; занятия по формированию функциональной грамотности для понимания, анализа и сравнения различных текстов как в устной, так и в письменной речи; кружок "Я -исследователь"; музыкальный клуб "Весёлые нотки"; кружок технической направленности "Умелые ручки"; кружок, развивающий умения слушать и слышать других – "Учимся общаться и дружить".

К участию во внеурочной деятельности могут привлекаться организации и учреждения дополнительного образования, культуры и спорта. В этом случае внеурочная деятельность может проходить не только в помещении образовательной организации, но и на территории другого учреждения (организации), участвующего во внеурочной деятельности.

При организации внеурочной деятельности непосредственно в образовательной организации в этой работе могут принимать участие все педагогические работники данной организации (учителя начальной школы, учителя-предметники, социальные педагоги, педагоги-психологи, учителя-дефектологи, логопед, воспитатели, библиотекарь, тьютор и др.). Внеурочная деятельность тесно связана с дополнительным образованием детей в части создания условий для развития творческих интересов детей, включения их в художественную, техническую, спортивную и другую деятельность. Объединение усилий внеурочной деятельности и дополнительного образования строится на использовании единых форм организации. Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняет, как правило, основной учитель, ведущий класс начальной школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Внеурочная деятельность (2 – 4 классы)

В соответствии с требованиями Стандарта **внеурочная деятельность во 2 классе** организуется по направлениям развития личности:

- цикл внеурочных занятий "Разговор о важном"
- общекультурное – «Книга мой друг»;
- общееинтеллектуальное – «Зелёная планета»

В соответствии с требованиями Стандарта **внеурочна**

я деятельность в 3 классе организуется по направлениям развития личности:

- цикл внеурочных занятий "Разговор о важном"
- духовно-нравственное – «Моя Родина – Россия»
- общеинтеллектуальное – «Разведчики природы»;
- функциональная грамотность - «Информатика»;
- = техническая деятельность - «Умелые руки»;
- проектно-исследовательская деятельность – «Секреты русского языка».

В соответствии с требованиями Стандарта **внеурочная деятельность в 4 классе** организуется по направлениям развития личности:

- цикл внеурочных занятий "Разговор о важном"
- общекультурное – «Волшебная сила слова».

Содержание занятий, предусмотренных как внеурочная деятельность, сформировано с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлено на реализацию различных форм её организации, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и другие. На внеурочную деятельность в МКОУ «Старобелицкая СОШ» отводится:

во 2 классе – 3 часа, в 3 классе – 6 часов, в 4 классе – 2 часа.

Внеурочная деятельность в 5 классе на 2022-2023 учебный год

Назначение плана внеурочной деятельности — психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с учетом успешности их обучения, уровня социальной адаптации и развития, индивидуальных способностей и познавательных интересов.

План внеурочной деятельности формируется с учетом предоставления права участникам образовательных отношений выбора направления и содержания учебных курсов.

Основными задачами организации внеурочной деятельности являются следующие:

- поддержка учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения программы начального общего образования;
- совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений в разновозрастной школьной среде;
- формирование навыков организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;

- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к познавательной и проектно-исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников;
- развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде: умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы;
- поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;
- формирование культуры поведения в информационной среде. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности младшего школьника с учетом намеченных задач внеурочной деятельности.

Все ее формы представляются в деятельностных формулировках, что подчеркивает их практико-ориентированные характеристики. При выборе направлений и отборе содержания обучения образовательная организация учитывает:

- 1) особенности образовательной организации (условия функционирования, тип школы, особенности контингента, кадровый состав);
- 2) результаты диагностики успеваемости и уровня развития обучающихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;
- 3) возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательная связь с урочной деятельностью;
- 4) особенности информационно-образовательной среды образовательной организации, национальные и культурные особенности региона, где находится образовательная организация.

При отборе направлений внеурочной деятельности МКОУ «Старобелицкая СОШ» ориентируется, прежде всего, на свои особенности функционирования, психолого-педагогические характеристики обучающихся, их потребности, интересы и уровни успешности обучения. К выбору направлений внеурочной деятельности и их организации могут привлекаться родители как законные участники образовательных отношений. Направления и цели внеурочной деятельности

1. Спортивно - оздоровительная деятельность направлена на всесторонне гармоничное развитие личности ребенка, воспитание ценностного отношения к здоровью; формирование мотивации к сохранению и укреплению здоровья, в том числе через занятия спортом.

2. Общеинтеллектуальная деятельность - система интеллектуальных соревновательных мероприятий, кружковая работа, которые призваны развивать общую культуру и эрудицию обучающегося, его познавательные интересы и способности к самообразованию.

3. Социально - коммуникативная деятельность направлена на развитие коммуникативной компетенции школьников, на формирование культуры общения и психологически безопасной образовательной среды, развитие умения слушать и слышать других, уважать чужое мнение и отстаивать свое собственное, терпимо относиться к разнообразию взглядов людей.

4. Формирование функциональной грамотности направлено на обучение учеников критическому аудированию, пониманию, анализу, сравнению, изменению и генерации текстов, как в устной, так и в письменной форме.

5. Проектно- исследовательская деятельность направлена на формирование у детей представление об исследовательском обучении как ведущем способе учебной деятельности, формирование и развитие умений и навыков исследовательского поиска. обучение специальным знаниям, необходимым для проведения самостоятельных исследований.

6. Техническая деятельность направлена на развитие познавательных потребностей и способностей, креативности, объемного воображения и объемного виденья у школьника.

7. Музыкально – творческая и театральная деятельность направлена на обучение простейшим практическим навыкам во всех видах музыкальной деятельности, формирование певческого голоса, выразительности движений, формирование стремления применять выученный репертуар в повседневной жизни, музицировать, петь и танцевать. Воспитание и развитие понимающего, умного, воспитанного театрального зрителя, обладающего, художественным вкусом, необходимыми знаниями, собственным мнением.

Выбор форм организации внеурочной деятельности подчиняется следующим требованиям:

- 1) целесообразность использования данной формы для решения поставленных задач конкретного направления;
- 2) преобладание практико-ориентированных форм, обеспечивающих непосредственное активное участие обучающегося в практической деятельности, в том числе совместной (парной, групповой, коллективной);
- 3) учет специфики коммуникативной деятельности, которая сопровождает то или иное направление внеучебной деятельности;
- 4) использование форм организации, предполагающих использование средств ИКТ.

МКОУ «Старобелицкая СОШ» реализует внеурочную деятельность через следующие формы в обязательной части: функциональная грамотность - "Основы читательской грамотности"; цикл внеурочных занятий "Разговоры о важном"; профориентационная работа "Шаги в профессию".

Курсы внеурочной деятельности части, формируемой участниками образовательных отношений: кружок "Основы финансовой грамотности"; "Занимательная грамматика"; клуб "Спортивные игры"; кружок, направленный на развитие проектной деятельности "Биология вокруг нас"; кружок "Фантазийка", "Мир музыки", направленные на развитие личности и самореализацию обучающихся.

К участию во внеурочной деятельности могут привлекаться организации и учреждения дополнительного образования, культуры и спорта. В этом случае внеурочная деятельность может проходить не только в помещении образовательной организации, но и на территории другого учреждения (организации), участвующего во внеурочной деятельности.

При организации внеурочной деятельности непосредственно в образовательной организации в этой работе могут принимать участие все педагогические работники данной организации (учителя начальной школы, учителя-предметники, социальные педагоги, педагоги-психологи, учителя-дефектологи, логопед,

воспитатели, библиотекарь, тьютор и др.). Внеурочная деятельность тесно связана с дополнительным образованием детей в части создания условий для развития творческих интересов детей, включения их в художественную, техническую, спортивную и другую деятельность. Объединение усилий внеурочной деятельности и дополнительного образования строится на использовании единых форм организации. Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняет, как правило, основной учитель, ведущий класс начальной школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

В соответствии с требованиями Стандарта внеурочная деятельность

в 6 классе организуется по направлениям развития личности:

- цикл внеурочных занятий "Разговор о важном" ;
- общеинтеллектуальное – "Весёлый немецкий", «Занимательная грамматика»;

В соответствии с требованиями Стандарта внеурочная деятельность

в 7 классе организуется по направлениям развития личности:

- цикл внеурочных занятий "Разговор о важном" ;
- общеинтеллектуальное - «Занимательный немецкий», "Занимательная грамматика";
- проектно-исследовательская деятельность - «История Курского края».

В соответствии с требованиями Стандарта внеурочная деятельность

в 8 классе организуется по направлениям развития личности:

- цикл внеурочных занятий "Разговор о важном" ;
- проектно-исследовательская деятельность - «История Курского края».

В соответствии с требованиями Стандарта внеурочная деятельность

в 9 классе организуется по направлениям развития личности:

- цикл внеурочных занятий "Разговор о важном" ;
- социальное – «Финансовая грамотность»;
- функциональная грамотность – «Занимательная математика»;

Содержание занятий, предусмотренных как внеурочная деятельность, сформировано с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлено на реализацию различных форм её организации, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и другие. На внеурочную деятельность в МКОУ «Старобелицкая СОШ» отводится:

в 6 классе – 3 часа, в 7 классе – 4 часа; в 8 классе – 2 часа; в 9 классе – 3 часа.

Внеурочная деятельность, как и деятельность обучающихся в рамках уроков, направлена на достижение результатов освоения основной образовательной программы. Но в первую очередь – это достижение личностных и метапредметных результатов. Это определяет и специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только и даже не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения.

Анализ воспитательной деятельности

Целью воспитания школьников является создание условий для формирования и развития личности: высококультурной, интеллектуальной, социально активной, гуманной. Воспитание в каждом ребёнке человечности, доброты, гражданственности, творческого отношения к труду, бережного отношения ко всему живому - вот ведущие ценности, которыми руководствуется педагогический коллектив и которыми насыщается воспитательная система школы. В текущем учебном году педагогический коллектив работал над следующими задачами:

- формирование устойчивого интереса к знаниям, способности к самообразованию;

- совершенствование системы трудового воспитания школьников, с ориентацией на новые социально-экономические условия;
- укрепление физического, нравственно-психического здоровья обучающихся, формирование здорового образа жизни;
- формирование патриотического сознания и гражданской культуры.

Анализируя организацию воспитательной деятельности нужно отметить, что в школе реализуются :

- Программа воспитания и социализации обучающихся с учетом развития воспитательной компоненты;
- Программа работы с родителями;
- Программа по формированию здорового образа жизни «Здоровое поколение»;
- Программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав.

Работает школьное методическое объединение классных руководителей : руководитель Релина Т.И.

Воспитательная деятельность педагогов в школе реализуется в трех сферах: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности.

В этом году уделялось большое внимание воспитательному потенциалу каждого урока с целью активизации познавательного интереса учащихся, воспитания.

Воспитательная работа проводилась по различным направлениям и реализовывалась следующими средствами:

1. Интеллектуальное воспитание:

- развивающие занятия и защиту проектов;
- предметные недели;
- школьные и районные олимпиады;

2. Гражданско-патриотическое воспитание:

- встречи с воинами интернационалистами ;
- организация и проведение Дня Защитника Отечества.
- день героев Отчества;
- день Неизвестного солдата;
- акция «Письмо солдату».
- Памятные даты.

3. Здоровьесберегающее воспитание :

- работа спортивных секций и кружков;
- спортивная игра «Веселые старты»;
- подвижные перемены;
- конкурсы рисунков, беседы, классные часы, викторины по ЗОЖ;
- соревнования по волейболу между классами;
- участие в районных, областных и региональных соревнованиях, кроссах, эстафетах;
- дни Здоровья.

4. Правовое воспитание и культура безопасности:

- лекционно-предупредительная работа с правоохранительными органами по правовому воспитанию;
- антиалкогольная, антитабачная пропаганда, профилактика наркомании;
- работа Совета профилактики;
- беседы, игры, викторины по правилам безопасности дорожного движения;

- день правовых знаний;
- участие в районных профилактических акциях: «Внимание – дети!»;
- круглый стол для учащихся среднего звена «Знатоки права»;

5. Воспитание семейных ценностей :

- Тематические классные часы: - «Семья традициями сильна»; «Великое чудо семья» , «Семья – это 7Я» и тд..
- Час общения –«Семья опора счастья», - «Крепкая семья – крепкая держава», «Люди пожилые , сердцем молодые», «Я подарю тебе улыбку», «Умению прощать» и тд
- индивидуальная работа с родителями;
- фотовыставка « Мир в котором я живу».

6. Нравственное и духовное воспитание:

- День Знаний ;
- акции «Толерантность»;
- день юного героя антифашиста;
- концерт ко Дню Матери;
- конкурс рисунков «Мир в котором я живу»;
- уроки мужества;
- акция «Вахта Памяти».

7. Воспитание положительного отношения к труду и творчеству:

- операции «Чистый двор», «Школьный двор» ;
- субботники, мероприятия по благоустройству школьного двора;
- акции «Изготовление поделок из бросового материала» « Сделай подарок своими руками»; «Библиотеке наша помощь».
- Классные часы: «От лени болеют, от труда здороваются» ; «В мире профессий»; «Кем я буду в жизни» итд..

8. Экологическое воспитание:

- всероссийский экологический субботник ;
- операция «Помогите природе»;
- акция «Добрые крышечки», «Сдай макулатуру - спаси дерево»;
- фото-конкурс «Земля наш общий дом»;
- беседы: «22 сентября - Всемирный день без автомобилей. Беседа о загрязнении воздуха автомобилями.»; ролевая игра «Экопарламент»; «Что мы знаем о мусоре»; и тд.
- экскурсии.

Подтверждением успешности традиционных школьных мероприятий является то, что все обучающиеся называют каждое из этих дел, запомнившихся своей яркостью, интересным содержанием, разнообразием, состязательностью. Данные факты говорят о том, что наши традиции сохраняются благодаря усилиям

всех тех учителей, которые активно, творчески поддерживают и развивают их. Отрадно сознавать, что лучшие школьные традиции будут продолжать жить и дальше.

Дополнительное образование.

Школа – центр активного положительного воздействия на формирование личности ребенка, на развитие его творческих и интеллектуальных способностей.

Большое место в воспитательной системе занимает дополнительное образование. В системе единого воспитательно-образовательного пространства школы работа по дополнительному образованию в 2023 учебном году была направлена на выполнение задач по дальнейшему обеспечению доступных форм обучения обучающихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей.

Общий охват обучающихся внеурочной занятостью (за 3 года)

2020-2021уч.г	2021-2022уч. год	2022-2023уч.г.
87%	100%	100 %

Дополнительное образование в школе осуществлялось по следующим направлениям:

- 1) художественно-эстетическое объединение: «декоративно-прикладное творчество» ;
- 2) спортивно - оздоровительное - спортивные секции «Волейбол», «Пионербол».

Дополнительное образование тесно связано с подготовкой коллективных творческих дел.

Результатом работы кружков и секций являются призовые места обучающихся в спортивных соревнованиях, выставках и конкурсах районного и регионального уровня.

Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность заниматься детям разных возрастных групп, начиная с первоклассников и до учащихся старших классов. Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических способностей детей. Она обеспечивает интерес и развитие трудолюбия.

Доброй традицией является совместная работа с ДДТ. Во время каникул организуются интересные, познавательные и развлекательные мероприятия для учеников. Особенно любят посещать эти мероприятия учащиеся начальной школы .

В селе имеется библиотека. Обучающиеся школы являются ее постоянными читателями. Сотрудники библиотеки организуют экскурсии, беседы, встречи с интересными людьми для учащихся школы.

Таким образом, условия, созданные в школе для внеурочной деятельности и организации дополнительного образования, способствуют развитию творческих способностей обучающихся, их личному развитию и социализации.

Повышение уровня самооценки, проявление инициативы – это тот результат, к которому мы стремимся. К тому же у ребенка меньше остается незанятого времени, значит, меньше времени он будет бесцельно слоняться по улицам, снижается риск попадания в неблагоприятные компании.

Участие школьников в муниципальных и региональных мероприятиях.

Занятия обучающихся в кружках, секциях, объединениях по интересам, а также в результате систематической и целенаправленной работе педагогов ученики школы принимали активное участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях различного уровня.

Наши ребята были активными участниками ряда мероприятий социально-значимой направленности: акция «Курский край без наркотиков», фестиваль «Я вхожу в мир искусства» и тд. . Много проведено школьных интересных мероприятий силами ребят концерты для учителей и родителей, конкурс « А ну-ка, мальчишки», «Осенний бал», спортивные состязания, тематические мероприятия. Все это говорит об активной гражданской позиции наших школьников, формирует ответственность, самостоятельность.

Гражданско-патриотическое воспитание.

Ведущим оставалось гражданско-патриотическое воспитание, цель которого: формирование активной гражданской позиции обучающихся, сознательного отношения к таким понятиям как малая

родина, гордость за Отечество. Подготовка к празднованию Дня Защитника Отечества, способствовала воспитанию гражданских качеств личности, таких как патриотизм, ответственность, чувство долга, уважения к военной истории Отечества, к участникам великой отечественной войны, желание облегчить жизнь старшего поколения. В школе проводилась традиционная работа – уроки мужества, Вахта памяти, конкурсы рисунков, плакатов. В этом учебном году ребята систематически принимали участие в акции «Письмо солдату», целью которой было внимание и забота проявленные к солдатам СВО. В конкурсе ко дню Защитника Отечества в этом году приняли участие все классы и показали хороший уровень подготовки. Ребятами подготовили не только исполнение песен, а завершилось все спортивными соревнованиями.

Здоровьесберегающее воспитание.

Анализируя работу по сохранению и укреплению здоровья детей и молодежи надо отметить, что школа тесно сотрудничает с районной больницей и ДДТ. В течение года учащиеся прослушали цикл лекций по сохранению и укреплению здоровья, были организованы спортивные праздники, соревнования по волейболу, уроки физкультуры, конкурсы рисунков и плакатов «Здоровье это все!». В период летних каникул на базе школы в дистанционном режиме работал лагерь дневного пребывания «Родничок». В нем отдохнуло 18 детей, из многодетных и малообеспеченных семей -17 человек, из неполных семей - 1 человека. Воспитатели лагеря проводили для них познавательные, развлекательные, спортивные мероприятия, экскурсии. Дети и родители довольны организацией и качеством предоставляемых услуг.

В рамках программы «Здоровое поколение» проводились беседы с обучающимися старших классов и их родителями по профилактике наркомании, алкоголизма и курения. С целью пропаганды здорового образа жизни в школе традиционно проходил фестиваль «День здоровья». Деятельность школы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся организована на хорошем уровне, но следует продолжить информационно-консультативную работу для родителей.

Воспитание положительного отношения к труду.

В рамках трудового воспитания в школе традиционно проходят: общешкольные субботники, дежурство по классам и школе, озеленение и благоустройство территории школы. Планово проводится работа по профориентации обучающихся. На занятиях, связанных со стратегией выбора профессии, учащиеся 8-9 классов выполняли тесты, участвовали в тренингах. Ученики узнали психологические аспекты профессионального самоопределения, темперамента, самооценки, типы мышления, воображения. Классный руководитель выпускного класса в течение всего года проводил тематические классные часы по профориентации.

Профилактика безнадзорности и правонарушений.

Анализируя работу школы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних надо отметить следующее:

- создан банк данных детей от 0 до 18 лет, который включает информацию о семьях детей;
- составлен социальный паспорт школы и классов (на основании анкет родителей);
- ведётся коррекционно- профилактическая работа с родителями детей, которые входят в группу риска;
- с целью установления социального диагноза посещались семьи учащихся;
- Совет по профилактике регулярно заслушивает отчеты классных руководителей о работе с подучетными(при наличии).

Под руководством педагога-психолога Виниченко И.С. реализуется «Программа профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав». Систематически проводилась индивидуальная работа с учащимися, по проблемам учебной и поведенческой деятельности, по занятости во внеурочное время. Педагог - психолог осуществляла контроль за посещаемостью подростками занятий. Ирина Сергеевна проводила беседы по самым разным вопросам на развитие ценностных ориентаций и межличностных отношений подростков. Организуются посещения семей с целью обследования жилищно-бытовых условий .По результатам учебного года все допущены к итоговой аттестации, все переведены в следующий класс. По классам проводилась систематическая профилактическая работа по коррекции различных девиаций, конфликтных отношений «ученик-ученик»,

«ученик-учитель». Были собеседования и встречи с родителями, даны консультации по методике отношений с подростками.

Школьный совет по профилактике провел 9 заседаний, на которых приходилось решать различные вопросы: неуспеваемости, конфликтные ситуации, результаты межведомственных рейдов, заслушивались отчеты классных руководителей о работе с учениками, требующими особого внимания.

Работа классных руководителей.

Воспитательная работа заключается в педагогически целесообразной организации жизни детей. Вот почему от классного руководителя, прежде всего, требуется план воспитательной работы с классным коллективом, составленный в соответствии с конкретным классом, с конкретными личностями учеников, с конкретными задачами, которые ставит перед собой педагог. Анализируя воспитательные планы классных руководителей школы можно сказать о том, что все они составлены в соответствии с предъявляемыми требованиями. Каждый классный руководитель имеет психолога – педагогическую характеристику классного коллектива, тематику классных родительских собраний, беседы по технике безопасности, план работы по направлениям воспитательной системы, план – сетку работы классного коллектива по месяцам. В планах работы на год отражалась индивидуальная работа с учащимися, родителями, спланированы заседания родительского комитета, темы классных часов и родительских собраний. Планы классных руководителей составлены в соответствии с общешкольным планом работы, осуществлялось взаимодействие классных руководителей с родителями обучающихся, учителями – предметниками, общественностью.

Документация всеми классными руководителями оформлялась, но не всегда в соответствии с требованиями и сроками.

Мониторинг воспитательного процесса ведётся в системе, его результаты используются в анализе работы школы и при планировании работы школы на новый учебный год. В систему мониторинга, проводимого классными руководителями, входит создание базы данных об учениках класса, процессы ежедневного контроля над посещаемостью, успеваемостью, дисциплиной на уроках и переменах. Проводится определение уровня воспитанности, характеристики качеств личности, сплоченности классных коллективов.

Основное место в работе классного руководителя выпускного класса отводится профориентационной работе, направленной на помощь обучающимся в выборе будущей профессии. Классные руководители применяют различные формы и методы работы с детским коллективом, такие как: анкетирование, индивидуальные беседы, классные часы, тесты, праздники, конкурсы, диспуты, тематические занятия и т.п. У каждого классного руководителя есть свои особенности в работе с классом, свои «излюбленные» темы, приемы работы. Так, например, хорошо налажена работа с детьми по проведению внеклассных мероприятия у Прокудина Т.П., Чекуновой Е.Н.. Классные руководители школы проводят мастер-класс, открытые классные часы с целью обмена опытом. Активно работают учителя начальной школы, да это и объясняется тем, что они все время находятся с детьми. А воспитание самых первых шагов в школе сказывается на дальнейшей жизни классного коллектива. Хорошую работу классных руководителей администрация школы всегда отмечает. Положительным моментом в работе классных руководителей является то, что в течение последних лет классные руководители систематически ведутся журналы инструктажей по технике безопасности, как с учениками, так и их родителями, где фиксируются под роспись инструктажи и беседы по охране жизни и здоровья учащихся.

Несмотря на все хорошие моменты в работе классных руководителей, надо более четко организовать систему проведения классных часов. Необходимо продолжить работу по накоплению опыта работы лучших классных руководителей. Классным руководителям при планировании воспитательной работы на следующий год необходимо учитывать интересы и пожелания учеников и родителей (проводить анкетирования, по результатам которых составлять план мероприятий), разнообразить формы и методы работы.

Для обеспечения успешной воспитательной деятельности в школе работают ШМО классных руководителей, проводятся семинары со школьным педагогом – психологом и педсоветы по проблемам воспитания. В школе работают 9 классных руководителей. Между учителями налажена система посещения открытых классных часов и внеклассных мероприятий, цель которых :

- знакомство с формами проведения классных часов и внеклассных мероприятий, повышающих роль органов ученического самоуправления в классе;
- знакомство с методами работы с учениками, помогающими осуществлять принцип индивидуального подхода в воспитании;
- знакомство с формами и методами проведения лично-ориентированного классного часа или внеклассного мероприятия.

Многие классные руководители повышают своё мастерство путем знакомства с новинками педагогической литературы, передовым опытом, внедрения в свою работу новых форм и методов работы с детским коллективом.

Анализируя воспитательную работу школы необходимо отметить, что для успешного решения вопросов обучения, воспитания и развития личности ребенка необходимо активное взаимодействие всех участников образовательного процесса. В процессе своей деятельности классные руководители тесно взаимодействуют с учителями - предметниками: совместная разработка общих педагогических требований и подходов к детям в учебно-воспитательном процессе на основе целей образовательного учреждения; представление интересов своих воспитанников в педагогическом совете; привлечение учителей к работе с родителями; включение обучающихся своего класса в систему внеклассной работы по предметам: разнообразные кружки, совместная организация и участие в предметных неделях, тематических вечерах и других мероприятиях.

Анализируя уже сложившуюся в школе систему воспитательной работы, следует отметить такие её компоненты, как:

- разработанный диагностический инструментарий для изучения личностного роста и результатов развития ребенка;
- созданную сеть кружков, спортивных секций;
- комплекс традиционных дел и мероприятий в школе и классах;
- включенность обучающихся в мероприятия муниципального, регионального и федерального уровней.

В целом, можно сказать, что:

- организация и проведение воспитательных мероприятий осуществлялись, исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей учащихся, что обеспечивало реализацию лично-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий;
- все аспекты воспитательной работы позволяли обучающимся ярко и неординарно проявлять свои творческие способности;
- воспитательная работа школы основывалась на принципах сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

Данные об участии в конкурсах 2023 года

№ п/п	Название	Количество обучающихся, принявших участие	Ответственные	Результат
1	Районный конкурс исследовательских краеведческих работ обучающихся "Отечество" (февраль 2023 г.)	1	Чекунова Е.Н.	номинация " Экскурсоводы - краеведы" 1 место Ореликова Кристина
2	Муниципальный этап областного массового мероприятия "Областной фестиваль "Мир творчества" (март 2023Г.)	4	Миленина Н.И.	номинация " Художественная обработка растительного материала" 1 место Кузьмичев Константин 2 место Языков Михаил

			Демина Е.В. Панютина Е.В.	3 место Кузьмичев Сергей номинация "Вязание" 2 место Плаксина Анна
3	Муниципальный этап Всероссийского конкурса чтецов "Живая классика" (март 2023 г.)	1	Зоболева Е.Н.	лауреат муниципального тура Фролов Матвей
4	Муниципальный этап областного массового мероприятия "Большой фестиваль детского и юношеского творчества, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья"" (март 2023 г.)	4	Виниченко И.С. Миленина Н.И. Чекунова Е.Н.	1 место лауреат фестиваля номинация "Изобразительное искусство" Кузьмичева Наталья грамота фестиваля Юрьева Любовь номинация "Театральное творчество" 2 место Сахаров Павел номинация "Медиаторчество" 2 место Фролов Матвей
5	Районное массовое мероприятие "Операция "Покормите птиц зимой!" (март 2023 г.)	1	Демина Е.В.	номинация " Птичье кафе" 1 место Кузьмичева Валентина
6	Районный массовый конкурс детско-юношеского творчества по противопожарной и аварийно-спасательной тематике "Неопалимая Купина " (март 20223)	2	Миленина Н.И. Панютина Е.В.	номинация " Декоративно-прикладное творчество" 1 место Кузьмичев Константин номинация "декоративно-прикладное творчество" 2 место Горбачев Захар

7	Муниципальный этап областного массового мероприятия "конкурс-выставка "Природа и мы-2023" в рамках Всероссийских природоохранных социально-образовательных проектов "Эколята-Дошколята, "Эколята", "Молодые защитники природы" (апрель 2023 г.)	5	Киреева А.Ю.. Виниченко И.С. Панютина Е.В. Миленина Н.И.	номинация "Флористический коллаж" 2 место Лунева Ксения номинация "Флористический коллаж" 3 место Кузьмичева Наталья номинация " Лепка из глины" 3 место Плаксина Анна номинация " Золотые узоры" 2 место Горбачев Захар номинация "Выжигание по дереву" 2 место Кузьмичев Константин
8	Областное массовое мероприятие "Большой фестиваль детского и юношеского творчества, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья "Салют Победы" (апрель 2023 г)	1	Виниченко И.С.	номинация "Изобразительное искусство" направление "Станковая композиция" диплом лауреата Кузьмичева Наталья
9	Районный этап 19 Международного литературно-художественного конкурса для детей и юношества "Гренадеры, вперед!" (май 2023 г)	3	Виниченко И.С.	номинация " Художественный образ" 1 место Кузьмичева Елизавета номинация " Добрый мастер родной земли" 1 место Конев Роман 3 место Шамоян Роберт

10	Муниципальный этап областного массового мероприятия "Фестиваль национальных культур "Я, ты он, она - вместе дружная семья!" (октябрь 2023 г)	1	Виниченко И.С.	номинация " Изобразительное искусство" 1 место Кузьмичева Елизавета
11	Районное массовое мероприятие "Районный конкурс обучающихся на знание государственных и региональных символов и атрибутов Российской Федерации" (октябрь 2023 г)	1	Виниченко И.С.	номинация " Декоративно-прикладное творчество" 2 место Кузьмичева Наталья
12	Муниципальный этап областного массового мероприятия "Областной конкурс "Свет Рождества" (ноябрь 2023 г)	2	Виниченко И.С. Будникова О.А.	номинация "Изобразительное искусство" 2 место Кузьмичева Наталья номинация " Арт - елка" 1 место Кузьмичева Елизавета
13	Районное конкурс "Отечество": история, природа, культура, этнос" (декабрь 2023 г)	1	Чекунова Е.Н.	номинация "Великая Отечественная война. Поиск" 2 место Фролов Матвей

14	Областной конкурс, посвященный Дню героев Отечества "Герои моего края!" (декабрь 2023 г)	1	Чекунова Е.Н.	номинация "И пусть о них узнает каждый" 3 место Ореликова Кристина
----	--	---	---------------	--

IV. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2022–2023 учебного года.

Таблица 6. Статистика показателей за 2022–2023 учебный год

№ п/п	Параметры статистики	2022/23 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2020/21), в том числе:	26
	– начальная школа	11
	– основная школа	15
	– средняя школа	0
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	–
	– начальная школа	–
	– основная школа	–
	– средняя школа	–
3	Не получили аттестата:	–
	– об основном общем образовании	–
	– о среднем общем образовании	–
4	Окончили Школу с аттестатом особого образца:	0
	– в основной школе	0
	– в средней школе	0

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом растет количество обучающихся Школы.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения образовательных программ постоянно отслеживаются и проверяются в рамках внутришкольного контроля, который осуществляется по следующим направлениям:

- Контроль за организацией условий обучения и состоянием школьной документации;
- Контроль за состоянием преподавания;
- Реализация ООП;
- Воспитательная работа;
- Успеваемость и качество знаний обучающихся по итогам 2022 -2023 учебного года

	1 кл.	2 кл.	3 кл.	4 кл.	5 кл.	6 кл.	7 кл.	8 кл.	9 кл.	10 кл.	11 кл.	По ОУ
Успевают (чел./%)	2 100%	2 100%	6 100%	1 100%	4 100%	2 100%	4 100%	1 100%	4 100%	0 -	0 -	26 100%
На «4» и «5» (чел./%)	Безотме точное	1 50%	2 33.3%	0 0%	1 25%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	-	-	4 15,4%

Процент качества знаний в сравнении с прошлым учебным годом снизился на 8.6 %.

Активность и результативность участия в олимпиадах

Обучающиеся школы приняли участие в 2023 году в школьном и муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. На школьном этапе приняли участие 9 обучающихся по следующим предметам: история, география, немецкий язык, обществознание, ОБЖ, русский язык, биология Школьный этап по предметам биология, химия, информатика, математика проводились на технологической платформе «Сириус. Курсы». По итогам школьного этапа был 1 победитель по географии, 1 победитель по химии, 1 призёр по русскому языку, остальные 6 обучающихся участниками. По итогам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 1 обучающийся по географии был участником.

Результаты ВПР

.Весной были проведены Всероссийские проверочные работы в соответствии с графиком проведения ВПР. Таким образом, весной 2023 года в проведении ВПР приняли участие обучающиеся 4 – 9 классов. В 7 и 9 классах проводились работы по русскому языку, математике и по двум предметам на основе случайного выбора, в 7 классе обязательно выполнить ВПР по иностранному языку. Участие в ВПР предполагает проведение в традиционной и компьютерной форме. Из-за отсутствия достаточного оборудования и обеспечения компьютерной техники к доступу Интернет в МКОУ «Старобелицкая СОШ» ВПР проводятся в традиционной форме, исключение составляет ВПР по иностранному языку, проведение которой обязательно в компьютерной форме.

Класс	Предмет	Кол-во обучающихся я писавших	Кол-во обучающихся я	Кол-во обучающихся получивших	Кол-во обучающихся получивших

		работу	получивших «2»	«3»	«4» и «5»
4 (1 обуча- ся)	Русский язык	1	-	-	1
	Математика	1	-	1	-
	Окружающий.ми р	1	-	-	1
5 (4 обуча- ся)	Русский язык	3	-	2	1
	Математика	3	-	1	2
	История	4	-	3	1
	Биология	3	-	1	2
6 (2 обуча- ся)	Математика	2	-	-	2
	Русский	2	-	2	-
	Биология	2	-	-	2
	История	2	-	-	2
7 (4 обуча- ся)	Русский язык	4	1	3	-
	Математика	4	-	2	2
	История	4	-	4	-
	Физика	4	-	2	2
	Немецкий язык	4	-	4	-
8 (1 обуча- ся)	Русский язык	1	-	1	-
	Математика	1	-	1	-
	Биология	1	-	1	-
	География	1	-	1	-

Вывод: Анализируя результаты ВПР, проведенные весной 2023 года, можно отметить, что большинство обучающихся подтвердили результаты успеваемости по предметам.. По результатам ВПР имеются

неудовлетворительные отметки. Результаты ВПР соответствуют итогам успеваемости большинства обучающихся в течение учебного года. Учителям – предметникам быть объективнее при оценивании обучающихся.

Результаты ГИА

Государственная итоговая аттестация девятиклассников была проведена в форме ОГЭ по двум обязательным предметам: русскому языку и математике и двум предметам по выбору. ГИА проходила в соответствии с Порядком проведения в форме ОГЭ.

Таблица 10. Общая численность выпускников 2022–2023 учебного года

	9-е классы	11-е классы
Общее количество выпускников	4	0
Количество обучающихся на семейном образовании	0	0
Количество обучающихся с ОВЗ, детей инвалидов	0	0
Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение	4	0
Количество обучающихся, не допущенных к ГИА	0	0
Количество обучающихся, получивших аттестат	4	0
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	4	0

Результаты ОГЭ представлены в таблице.

Предмет	Кол-во участников	Первичный балл (средний)	Оценка (средняя)
Математика	4	12	3
Русский язык	4	22	3
Биология	3	15	3
Обществознание	4	19	3
Информатика	1	8	3

Вопросы государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов, отражённые в плане работы школы, плане внутришкольного контроля, планах работы школьных методических объединений, а также в плане работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (ГИА) в 9 классе, в ОО реализованы в полном объёме. Работа с педагогическим коллективом по вопросам ГИА проводилась на протяжении всего учебного года, начиная с анализа итогов ГИА на августовском педагогическом совете. Ознакомление педагогического коллектива с нормативными документами по ГИА осуществлялось на совещаниях при директоре. Работа с родителями (законными представителями) и выпускниками осуществлялась администрацией школы через систему родительских собраний, классных часов, сайт школы. Факт ознакомления с

нормативными документами по ГИА фиксировался в листах ознакомления родителей (законных представителей) и выпускников.

В результате анализа подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в 2022-2023 учебном году рекомендовано:

- обсудить аналитические материалы на заседаниях педагогических советов и школьных методических объединений учителей-предметников;
- учесть отмеченные недостатки, предусмотреть их ликвидацию в процессе подготовки и проведении аттестации выпускников в 2023-2024 учебном году;
- разработать план мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников школы;
- продолжить практику проведения пробных и диагностических письменных экзаменов в 9 классе для отработки действий всех участников аттестации учащихся;
- при подготовке учащихся к ГИА обратить особое внимание на повторение и обобщение наиболее значимых элементов содержания.

Трудоустройство выпускников 2022-2023 учебного года

	Окончили	Продолжили обучение			Поступили на работу	Служба в Армии	Не определились
		В 10 кл	СПО	ВПО			
9 кл.	4	0	4	-----	-	-	-
11 кл.	0	-----	0	0	-	-	0

V. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- Лицензирования;
- Аккредитации;
- Государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- Системы внутришкольного контроля;
- Мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- Образовательная статистика;
- Промежуточная и итоговая аттестация;
- Мониторинговые исследования;
- Социологические опросы;
- Отчеты работников школы;
- Посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

- Максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Цели внутренней системы оценки качества образования:

- Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- Предоставления всем участникам образовательного процесса и общественной достоверной информации о качестве образования;
- Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- Прогнозирование развития образовательной системы школы.

VI. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В школе работают 12 педагогов. Высшее образование имеют 11 учителей.

Почетное звание «Почетный работник сферы образования РФ» присвоено учителю русского языка и литературы - Панютину Владимиру Ивановичу;

Почетная грамота Министерства образования и науки РФ присвоена Высоцкой Ирине Владимировне и Прокудиной Татьяне Петровне — учителям начальных классов.

Имеют первую квалификационную категорию – 10 человек; 8 учителей за отчетный период прошли курсы повышения квалификации по начальным классам, русскому языку и литературе, математике и информатике, немецкому языку, физической культуре, географии.

Показатель		Количество человек	%
Всего педагогических работников (количество человек)		12	100%
Возрастная характеристика коллектива	До 20 лет	0	0 %
	От 20 до 30	1	7,14 %
	От 30 до 40	3	25 %
	От 40 до 50	3	25 %
	От 50 до 60	4	33,3 %
	Свыше 60	1	7,14 %

Показатель		Количество человек	%
Всего педагогических работников (количество человек)		12	
Образовательный уровень	с высшим образованием	11	91,6%
	со средним специальным образованием	1	6,7%

педагогических работников с общим средним образованием	0	0,00%
Прошли курсы повышения квалификации за последние 5 лет	11	91,6%
Имеют квалификационную категорию	Всего	12
	Высшую	0
	Первую	10
Имеют государственные и ведомственные награды, почетные звания	2	14.2%

Кадровое обеспечение соответствует требованиям ФГОС НОО и ООО, ФГОС ООО и СОО, но следует отметить и недостаток кадров – это специалисты по музыке и математике. Педагоги школы постоянно повышают свой профессиональный уровень, занимаются самообразованием.

➤ Сведения о специалистах психолого-медико-социального сопровождения

	Кол-во
Педагоги - психологи	1

➤ Психологическое и социально-педагогическое сопровождение образовательного процесса

Психологическим и социально-педагогическим сопровождением образовательного процесса руководит директор, заместитель директора по ВР при непосредственном участии заместителя директора по УВР, преподавателя – организатора ОБЖ, педагога-психолога, классных руководителей.

Планомерная и продуманная работа по психологическому сопровождению образовательного процесса велась педагогом-психологом, основные направления работы которого:

- диагностическая (изучение контингента учащихся и их семей, психолого-медико-педагогических особенностей детей, отслеживание развития ребенка);
- профилактическая работа с детьми девиантного поведения и с подростками;
- защита и охрана прав учащихся; работа с семьями (выявление, изучение семей находящихся в социально опасном положении, информационно-просветительская, профилактическая работа с родителями);
- работа с педагогами (учебно-просветительская, коррекционно-развивающая);
- организационно-методическая работа, повышение профессионального мастерства.

В школе регулярно проводилась диагностика с целью определения причин нарушений процессов социальной адаптации, проблем в обучении, особенностей индивидуального развития, выявления интересов и склонностей детей для обеспечения оптимального личностного развития учащихся. На основе полученных данных готовились информационные сообщения, рекомендации по дальнейшей работе с учащимися для классных руководителей, педагогов и администрации. Педагогом-психологом осуществлялось наблюдение за процессом обучения и воспитания в урочное и внеурочное время, анализировались особенности взаимодействия «ученик – учитель», «ученик – ученик».

Проводились:

- консультирование педагогов по вопросам обучения и воспитания, психологического развития школьников;
- консультирование обучающихся школы по вопросам межличностных отношений, профориентации, внутриличностных конфликтов, трудностей в обучении;
- консультирование родителей по вопросам детско-родительских отношений. Работа в этом направлении проводилась с целью повышения психологической и коммуникативной компетентностей взрослых при взаимодействии с детьми и решения задач развития детей.

Виниченко И.С. проведено анонимное социально – психологическое тестирование (обучающиеся с 13 по 15 лет), анкетирование родителей «Отношение к вредным привычкам в семье», анкетирование обучающихся 5-9 классов «Мое отношение к вредным привычкам», беседа «Цена сомнительных удовольствий» (8-9 классы), «О вреде употребления ПАВ» (6-7 классы), беседа с просмотром видеоматериалов «Наркотик – знак беды» (9 класс), тестирование в рамках работы по профилактике

суицидальных намерений среди несовершеннолетних (выявление факторов риска) (Методика субъективного ощущения одиночества Д. Рассела и М. Фергюсона, опросник Г. Айзенка «Самооценка психических состояний личности», методика Г. Ш. Габреевой «Изучение эмоциональной»), групповое занятие «Эмоции и чувства» (5 класс), мониторинг «Школа и коррупция»; среди родителей начальной школы – «Тест родительского отношения».

➤ Система методической работы организации

Методическая работа – это основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями в целях овладения методами и приёмами учебно – воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

Ответственность за организацию методической работы в школе возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Основные направления методической работы, содержание её деятельности, структуру определяет педагогический совет – главный орган управления образовательным учреждением. Тематика педсоветов в 2023 году следующая:

- «Проектная технология в обучении».(январь)
- «Проектно-исследовательская деятельность обучающихся как средство повышения мотивации» (март)
 - Качество образования – основной показатель работы школы.
 - Возможности современных педтехнологий для повышения качества образования.
 - Слагаемые работы учителя по повышению качества образования. (октябрь)
- Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

- Концепция развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2023 года.

- Основные направления в работе классного руководителя по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. (октябрь)

Основной формой методической работы является методическое объединение, участие в деятельности которого для всех педагогов является обязательным. Заседания методического объединения посвящены рассмотрению вопросов повышения теоретического и методического уровней организации учебно-воспитательного процесса, изучению современных концепций, передового педагогического опыта, нормативных документов. Тематика заседаний за отчетный период следующая:

- Компетентностный подход в современном преподавании в рамках реализации ФГОС (январь)
- Непрерывное совершенствование уровня профессиональной компетенции педагога как условие и средство обеспечения нового качества образования. От компетентности учителя к компетентности ученика. (март)

Очевидно, что деятельность методического объединения не сводится только к проведению его заседаний. В течение года проводятся открытые уроки, внеклассные занятия по предметам, занятия по внеурочной деятельности и классные часы. Педагоги школы посещают занятия у своих коллег.

Методическая работа осуществлялась в следующих формах: собеседование, доклад, методический диалог, круглый стол.

Каждый педагог работает над темой самообразования, своевременно проходит курсы повышения квалификации, приобретает методическую литературу, выписывает издания периодической печати.

Педагоги школы активно принимали участие в районных мероприятиях, проводимых по линии РМК.

VII. Характеристика материально-технического обеспечения

•
•

Для осуществления образовательного процесса в школе создана материально-техническая база.

Двухэтажное здание школы, построенное по типовому проекту и введенное в действие в 1977 году, полностью занято под образовательный процесс. Общая площадь, занимаемая ОУ с соответствующими строениями – 1923,9 м². Проектная мощность обучающихся в одну смену – 320.

Количество обучающихся в 2022-2023 учебном году:

1-4 класс – 11

5-19 класс – 15

Школа имеет следующие учебные кабинеты:

- Кабинет русского языка – 1
- Кабинет математики – 2
- Кабинет истории – 1
- Кабинет иностранного языка – 1
- Кабинет химии и биологии – 1
- Кабинет начальных классов – 4
- Кабинет физики – 1
- Лаборатория кабинета химии и биологии – 1
- Лаборатория физики – 1
- Спортивный зал – 1
- Библиотека – 1
- Школьная мастерская – 1
- Музей – 1
- Административные и служебные помещения – 5

Перечень компьютеров, имеющихся в ОУ

Тип компьютера	количество	Где используются (на уроке, факультативные занятия, управлении и др.)
ПК	10	на уроке, факультативные занятия
ноутбук	7	Управлении

Наличие в ОУ оргтехники и технических средств обучения

Наименование	Количество
Принтер Brother DCP 7010R	1
Принтер цветной HP Color Laserjef 1600	1
Принтер Canon	3
Сканер hp scanjef 2400	1
Принтер цветной Canon	1
Принтер XEROX Phaser 3120	1
Принтер, сканер, копир Laserjef M1132 MFP	3
Проектор HITACHI	1
Проектор VITEK	1
Телевизор Rolsen	1
Телевизор Rubin 20 color tv	1
Музыкальный центр Panasonic SC-VK680	1

Музыкальный центр LG	1
DVD – плеер	1
Интерактивная доска DYMO Mimio Board	2
Проектор CASIO	1

В школе имеется специально оборудованная столовая, рассчитанная на 48 посадочных мест, в которой осуществляется горячее питание школьников. Санитарно-техническое состояние пищеблока удовлетворительное. Имеющееся оборудование в рабочем состоянии: работает 1 электрическая плита (6 конфорочная), один жарочный шкаф, 2 холодильника, 1 морозильная камера. Столовая оборудована ваннами для мытья посуды, водонагревателем.

Имеется учебно-опытный участок площадью 0,13 га.

4.5.1.Здания

Тип здания

Общая площадь 1923, 9 м².

Вид права Оперативное управление

Филиалы Нет

➤ Характеристика учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Учебно – наглядные пособия

В 2008 году по национальному проекту «Образование» был поставлен комплект учебного и учебно-наглядного оборудования для кабинета физики

В 2013 году было получено спортивное оборудование для спортивного зала.

Учебно-наглядные пособия

Учебно-наглядные пособия

Учебный предмет	Наименование пособия	Количество(шт)
Физика	Таблицы	107
	Лабораторное оборудование	91
Математика	таблицы	163
Биология	Лабораторное оборудование	64
	таблицы	176
География	Карты	12
	Лабораторное оборудование	9
История	Карты	42
ОБЖ	таблицы	40
Русский язык	таблицы	10

Химия	таблицы	11
Немецкий язык	таблицы	14
Начальные классы	таблицы	63

Технические средства

Вид техники	Количество	Состояние	Где используется
Учебное оборудование	5	рабочее	на уроках технологии, кружках
Станки и оборудование	7	рабочее	на уроках технологии, кружках

Библиотечный фонд

Библиотека МКОУ «Старобелицкая СОШ» расположена в специально оборудованном помещении школы.

Зарегистрированных пользователей в библиотеке на 2023 год:

Учителя – 12 чел.

1-4 классы – 11 обучающихся;

5-9 классы – 15 обучающихся;

10-11 классы – 0 обучающихся.

Число посадочных мест – 6;

Компьютер – 1

МФУ – 1.

Наличие доступа к Интернету нет.

Поступило учебников в 2022-2023 году – 206 шт.

Учебных пособий – 33 шт.

Всего учебников – 1448 шт.

Учебных пособий – 33 шт.

Справочной литературы – 40 шт.

Художественной литературы – 5750 шт.

Фонд составляет – 7271 шт.

II часть

Результаты анализа показателей самообследования

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	2022 г.	2023 г.
1.	<i>Образовательная деятельность</i>			
1.1	Общая численность учащихся	человек	25	26
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	12	11
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	13	15
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на “4”и “5”по результатам промежуточной аттестации, в общей численности	человек/%	6/24	4/15.4

	учащихся			
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	19	22
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	8	12
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	0	0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	0	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0	0/0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0	0/0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0	0/0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0	0/0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0	0/0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0	0/0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	25/100	26/100
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	8/32	12/46,2

1.19.1	Регионального уровня	человек/%	2/8	1/3,8
1.19.2	Федерального уровня	человек/%)	0/0	0/0
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0/0	0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0/0	0/0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0	0/0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0	0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	14	12
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	13/92,8	11/91,6
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	13/92,8	11/91,6
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	1/7,1	1/8,3
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	1/7,1	1/8,3
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	12/85,7	10/83,3
1.29.1	Высшая	человек/%	0/0	0/0
1.29.2	Первая	человек/%	12/85,7	10/83,3
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%		
1.30.1	До 5 лет	человек/%	1/7,1	1/8,3
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	3/21,4	3/25
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	1/7,1	1/8,3
1.32	Численность/удельный вес численности	человек/%	3/21,4	3/25

	педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет			
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	13/92.8	11/91.6
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	14/100	12/100
2.	<i>Инфраструктура</i>			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,3	0.3
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	192,6	192.6
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	нет	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет	нет
2.4.3.	Оснащённого средствами сканирования и распознавания текстов	Да/нет	нет	нет
2.4.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеке	Да/нет	нет	нет
2.4.5.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да/нет	нет	нет
2.5	Численность/ удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2Мб/с), в общей численности учащихся	Человек/%	0/0	0/0
2.6.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного учащегося	кв..метры	55	55

Вывод: анализ результатов деятельности МКОУ «Старобелицкая СОШ» позволяет сделать вывод о том, что школа сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

Достоверность сведений, представленных в отчёте о самообследовании, подтверждаю.

Директор школы:

Л.П.Пятакова